



COMUNE DI REGGELLO
CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE
SETTORE AFFARI GENERALI – SERVIZI ALLA PERSONA
Servizio Trasporto Scolastico

**Iscrizioni online al servizio di
TRASPORTO SCOLASTICO a.s. 2025/2026**

Gentili Genitori,

per l'anno scolastico 2025/2026 le modalità di iscrizione al servizio di trasporto scolastico prevedono che la nuova domanda o il rinnovo debbano essere presentate per ogni anno scolastico. Sarà possibile iscriversi o rinnovare solo attraverso il Portale Iscrizioni Online.

Le iscrizioni dovranno essere trasmesse entro il **30 Giugno** di ogni anno. **Dopo tale data** saranno accolte solo richieste di **nuovi residenti** o **modifiche per cambio di residenza**. Limitatamente ai suddetti casi sarà necessario contattare il competente ufficio comunale che fornirà le istruzioni necessarie (**tel. 0558669232 mail osservatorio.trasporti@comune.reggello.fi.it**)

TARIFFE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

Le tariffe sono articolate in fasce isee. La validità della dichiarazione ISEE, indispensabile per ottenere riduzioni tariffarie, come da normativa vigente, ha validità per anno solare (1 gennaio-31 dicembre). Pertanto le famiglie dovranno dichiarare sul portale la nuova autocertificazione, con l'importo risultante dall'ISEE completa e attestata da INPS, entro il giorno 31 marzo di ogni anno. A decorrere dal 1° gennaio, fino alla presentazione della nuova attestazione, sarà applicata la tariffa dell'anno solare precedente. Per coloro che comunicheranno l'autocertificazione entro il suddetto termine le tariffe applicate nel periodo 1 gennaio-31 marzo saranno conguagliate in base a quanto autocertificato. L'invio tramite portale dopo il termine fissato comporterà inderogabilmente l'applicazione della tariffa massima dal 1° gennaio fino all'ultimo giorno del mese è stata comunicata tramite il portale.



MODALITÀ D'ISCRIZIONE

Nuovi iscritti:

L'accesso al portale dovrà essere effettuato accedendo al link

<https://www1.eticasoluzioni.com/reggellosecondariportalegen>

Iscrizione con Codice Fiscale dell'alunno

i - Se sei un nuovo iscritto ed è il primo accesso, inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

i - Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati, inserire il Codice Fiscale, la Password fornita durante l'iscrizione e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

Iscrizioni Anno Scolastico

Codice Fiscale Alunno

Password

Comune

⚠ Attenzione!! L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti.

Sono un nuovo iscritto

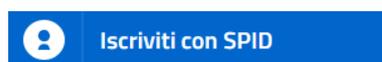
- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Nuova Iscrizione**. Successivamente inserire solamente il **Codice Fiscale Alunno** e premere il tasto verde '*Sono un nuovo iscritto*'. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.



Iscrizione tramite SPID o CIE

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Iscriviti con SPID o CIE**

scegliere dal menù a tendina il proprio Identity Provider (es Aruba, InfoCert ecc) e inserire le credenziali SPID del genitore che verrà associato all'alunno.



- Successivamente, inserire il Codice Fiscale dell'alunno e premere sul tasto '*Sono un nuovo iscritto*'. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.
- Per un'eventuale modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, premere sempre il tasto **Iscriviti con SPID** al link indicato sopra e seguire il percorso descritto nel punto precedente.

Rinnovo d'iscrizione con SPID o CIE

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione dovrà collegarsi al Portale Genitori tramite il link <https://www1.eticasoluzioni.com/reggellosecondariportalegen> effettuare l'accesso con le credenziali in possesso **SPID o CIE** del genitore associato all'alunno ed entrare nella sezione **Anagrafiche > Rinnova iscrizione**.

Attenzione: in caso di iscrizione di più fratelli, scrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.



Per nuovi iscritti e rinnovi d'iscrizione

In seguito all'accesso al portale, verrà richiesto di inserire un indirizzo e-mail valido, sul quale riceverete un codice da utilizzare per procedere all'iscrizione.

Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email.
Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto 'Invia email' per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.

Verifica Email

Email

Comune

Codice sicurezza inviato correttamente. Inserire il codice e premere il tasto Conferma per procedere con l'iscrizione.

Inserimento Codice sicurezza

Codice sicurezza

Comune



Compilazione domanda

A questo punto sarà necessario compilare tutti i dati richiesti.

Inoltre, ci sarà la possibilità di salvare in bozza l'iscrizione online, premendo il tasto "Salva Bozza". In questo modo sarà possibile salvare i dati inseriti fino a quel momento per poter accedere di nuovo e inviare la domanda in un secondo momento.

Per poter salvare in bozza l'iscrizione è necessario aver compilato i dati dell'utente e del genitore e aver accettato l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

N.B. Per inviare l'iscrizione al competente ufficio comunale è necessario aver portato a termine la domanda online fino all'ultimo step. Il salvataggio in bozza dell'iscrizione, infatti, non è sufficiente per considerare valida l'iscrizione.

The screenshot shows a privacy consent form with a pink background. At the top left, there is a lock icon and the word "Privacy". Below it, a white box contains the text: "Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali." To the left of this text is an unchecked checkbox. Below the text box is a blue button labeled "Leggi Dettaglio Condizioni". At the bottom left, there are two buttons: a red "Esci" button and a yellow "Salva Bozza" button, which is circled in red. At the bottom right, there is a blue button labeled "Vai al riepilogo Iscrizione" with a small coat of arms icon to its right. In the bottom left corner, there is a copyright notice: "© 2023 - portale Iscrizioni.Net".

Salvataggio in bozza dell'iscrizione per gli utenti con SPID

Gli utenti che accedono al portale con SPID, al momento del salvataggio in bozza potranno accedere di nuovo all'iscrizione utilizzando sempre le stesse credenziali.



Riepilogo Dati

Una volta compilati tutti i campi previsti, si dovrà premere il tasto “Vai al riepilogo iscrizione”.

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

[Esci](#) [Salva Bozza](#) [Vai al riepilogo Iscrizione](#)

© 2023 - portale Iscrizioni.Net

In questo modo si avrà la possibilità di verificare i dati inseriti. Per modificare eventuali dati sbagliati sarà necessario premere il tasto “Modifica iscrizione”.

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

[Esci](#) [Indietro](#) [Salva Bozza](#) [Modifica Iscrizione](#) [Invia Iscrizione](#)

© 2023 - portale Iscrizioni.Net

Per inviare definitivamente l'iscrizione, si dovrà premere il tasto “Invia Iscrizione”.

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

[Esci](#) [Indietro](#) [Salva Bozza](#) [Modifica Iscrizione](#) [Invia Iscrizione](#)

© 2023 - portale Iscrizioni.Net

N.B. Quando avrete completato l'iter di iscrizione riceverete una mail di conferma



Download documentazione

A questo punto sarà necessario compilare tutti i dati richiesti. Al termine del processo, sarà possibile scaricare:

- ✓ *il riepilogo della domanda d'iscrizione compilata*
- ✓ *la lettera con le proprie credenziali d'accesso*

PRINCIPALI INFORMAZIONI GENERALI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

Si ricorda a tutti gli utenti del servizio:

- le domande di iscrizioni o rinnovi devono essere inviate ad ogni anno scolastico, al Comune di Reggello, esclusivamente tramite il Portale genitori;
- Gli eventuali ritiri o modifiche che avvengano in corso d'anno vanno comunicate direttamente all'ufficio comunale ai consueti contatti del servizio 055 8669232-361 Email: osservatorio.trasporti@comune.reggello.fi.it;
- Per l'iscrizione on line al Portale genitori è indispensabile avere già a disposizione il numero seriale di 17 cifre del tesserino online che si ottiene registrandosi al seguente link <https://www.colbus.it/registrazione/>
- Le tariffe del servizio di trasporto scolastico sono articolate per fasce Isee. Per mantenere il suddetto beneficio ad ogni anno solare, **entro il 31 marzo**, gli utenti del servizio devono inserire l'aggiornamento della propria Attestazione Isee direttamente sul Portale genitori;
- Si può usare ComuniApp selezionando dal menu la parola "Reggello - Servizi Secondari" esclusivamente per consultare i propri dati. Per inoltrare le domande o le modifiche occorre accedere al Portale genitori tramite personal computer.