



**COMUNE DI REGGELLO (FI)**  
**Settore Affari Generali Servizi alla persona**

**SUPPORTO AL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI BIBLIOTECARI PRESSO LA SEDE DELLA BIBLIOTECA  
COMUNALE DI REGGELLO. PERIODO GIUGNO – DICEMBRE 2024 – AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
PER INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA AD AFFIDAMENTO DIRETTO**

**1. Oggetto**

Il Comune di Reggello, nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità, intende esperire una indagine di mercato per l'appalto in oggetto nel rispetto di quanto specificato nell'accluso capitolato che sarà accluso anche alla eventuale successiva procedura START.

Il corrispettivo dell'aggiudicatario sarà costituito dall'importo che sarà erogato dall'Amministrazione per i servizi richiesti

Nel suddetto importo dovranno essere previsti tutti gli adempimenti ed i costi descritti nel presente capitolato.

L'indagine di mercato è volta all'individuazione di operatori economici idonei, **in possesso dei requisiti di seguito indicati**, da invitare **ad una eventuale procedura finalizzata ad affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b del D.Lgs.36/2023**, svolta in modalità telematica a mezzo della piattaforma regionale **START**.

**2. Amministrazione aggiudicatrice:**

Comune di Reggello

Indirizzo:

Piazza Roosevelt, 1 50066 Reggello (FI)

tel 055 86691; Fax 055 8669266

Codice Fiscale/Partita IVA: 01421240480

PEC: [comune.reggello@postacert.toscana.it](mailto:comune.reggello@postacert.toscana.it)

sito internet: <http://www.comune.reggello.fi.it/>

**3. Responsabile Unico del Progetto:**

Dott.ssa Gabriella Pasquali Posizione elevata qualificazione Settore Affari Generali Servizi alla persona del Comune di Reggello Tel. 055 – 8669237

mail : [g.pasquali@comune.reggello.fi.it](mailto:g.pasquali@comune.reggello.fi.it)

**4. Referente:**

d.ssa Emma Riggio Responsabile Biblioteca Comunale di Reggello.

Tel. 055 8669252 mail : [e.riggio@comune.reggello.fi.it](mailto:e.riggio@comune.reggello.fi.it)

**5. Costi e monte ore**

Il monte ore presunto per il periodo contrattuale, 01 giugno – 31 dicembre 2024, per le attività indicate nell'accluso capitolato è di **n 560** ore di servizi così suddiviso:

- **n. 560 ore (n.20 ore per n. 28 settimane) di svolgimento servizi bibliotecari da parte della figura richiesta. Il numero delle ore indicate risulta comprensivo di n. 4 ore complessive per n. 2 incontri del gruppo di lettura. Si considerano inoltre indicativamente 4 ore mensili aggiuntive, fino ad un massimo di 25 ore nel periodo giugno –dicembre 2024** con orario indicato dal servizio bibliotecario dell'Ente sulla base delle esigenze del servizio stesso con almeno 2 giorni di

anticipo da utilizzarsi “a consumo”. Solo le ore effettivamente utilizzate verranno pagate.

Il concorrente all'atto dell'invio della manifestazione di interesse, dovrà formulare la propria migliore offerta utilizzando l'accluso modello, specificando il CCNL applicato ed il relativo costo orario del servizio. **Il suddetto monte ore è da considerarsi meramente indicativo e suscettibile di variazioni in aumento o diminuzione, senza che l'appaltatore possa eccepire alcunché.**

#### **6. Criterio di aggiudicazione:**

Il servizio sarà affidato all'operatore che, in possesso di tutti i requisiti richiesti, risulterà, a parere della stazione appaltante, maggiormente qualificato, esperto ed affidabile in base alle analoghe esperienze pregresse dichiarate ed in seconda istanza valutando il minor prezzo ai sensi dell'art. 108 c. 3 del D.Lgs. 36/2023.

#### **7. Requisiti di ordine generale operatori economici**

Ai sensi dell'art.65 del D.Lgs. 36/2023 saranno ammessi a partecipare alla eventuale futura procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'articolo 1, lettera l), dell'allegato I.1, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi

#### **8. Criteri di partecipazione :**

Per la partecipazione alle presente procedura è richiesto che gli operatori economici, oltre a non incorrere nei motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023, siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnico-professionali, di cui all'art. 100 c. 1 lettere a) b) e c) del D.Lgs. 36/2023.

##### **1. IDONEITÀ PROFESSIONALE:**

1. Iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente con l'oggetto dell'appalto.
2. I soggetti di altro Stato non residenti in Italia possono provare la loro iscrizione secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza in uno dei registri professionali o commerciali mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale sono stabiliti o mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri commerciali istituiti nel Paese in cui è residente e comunque nella modalità previste dalla legge.
3. Tale iscrizione si intende autocertificata con la presentazione di istanza di manifestazione di interesse. In sede di offerta il requisito dovrà essere inserito nella specifica parte del DGUE.
4. Iscrizione come cooperativa sociale o consorzio di cooperative sociali di cui all'art. 1 lett. b) del D. Lgs. 381/1991 nella sezione Albi regionali delle Cooperative Sociali (solo per le cooperative). Tale iscrizione si intende autocertificata con la presentazione di istanza di manifestazione di interesse. In sede di offerta il requisito dovrà essere dettagliato nella domanda di partecipazione.

##### **2. CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE:**

1. adeguata capacità economica e finanziaria in particolare di aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari (2021, 2022, 2023), un FATTURATO D'IMPRESA NEL SETTORE DI ATTIVITÀ OGGETTO DELL'APPALTO non inferiore ad € 10.000 (euro Diecimila annui). Il requisito si intende autocertificato con la presentazione di istanza di manifestazione di interesse. L'operatore economico in sede di offerta dovrà indicare detto criterio nel DGUE, Parte IV, sezione B, precisando il fatturato, l'esercizio e la valuta.
2. da dimostrare tramite presentazione dell'elenco di servizi analoghi al presente ( a titolo meramente esemplificativo: servizi analoghi al presente ed in particolare quelli dettagliati all'art.4 dell'accluso capitolato) GESTITI CON BUON ESITO, almeno un servizio nel settore oggetto del presente affidamento, effettuato negli anni 2021, 2022, 2023 con l'indicazione degli importi, del periodo, e dei destinatari pubblici. Il requisito intenesi autocertificato con la presentazione di istanza di manifestazione di interesse indicando la descrizione dei servizi effettuati, il committente pubblico o privato e l'importo di ciascun appalto/concessione. Considerato che il servizio sarà affidato in base alla qualità e alla comprovata esperienza dell'offerente, potranno essere dichiarati e descritti un

maggior numero di servizi rispetto a quello obbligatoriamente richiesto.

#### **8. Garanzia a corredo dell'offerta**

Ai sensi dell'art. 53 c. 1 del D.lgs. 36/2023 non è richiesta per la partecipazione la garanzia provvisoria di cui all'art. 106 del medesimo codice.

Dopo l'eventuale aggiudicazione l'affidatario dovrà presentare le coperture assicurative prescritte dal capitolato.

#### **9. Ulteriori requisiti**

Presentando istanza di manifestazione di interesse il concorrente è fin da ora informato del fatto che in sede di eventuale offerta dovrà presentare le dichiarazioni di seguito indicate:

1. Dichiarazione relativa al rispetto delle normative in materia di sicurezza sul lavoro nell'organizzazione del cantiere e degli allestimenti ed all'aver provveduto ad informare e formare il proprio personale in materia di sicurezza e salute (articoli 16 della L.R. n.38/2007 e 26 del D.Lgs. n.81/2008);
2. Dichiarazione relativa all'applicazione nei confronti dei dipendenti e/o soci lavoratori, di tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro applicato per la specifica categoria di dipendenti e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo in cui si esegue l'appalto.
3. Dichiarazione relativa al regolare assolvimento degli obblighi contributivi in materia previdenziale, assistenziale, antinfortunistica e in ogni altro ambito tutelato dalle leggi speciali.
4. Dichiarazione relativa al possesso di eventuale idonea polizza assicurativa contro i rischi professionali.

**I soggetti interessati in sede inserimento della proposta sul portale START dovranno presentare, a pena di esclusione, le autocertificazioni dei requisiti sopraindicati, ai sensi del DPR 445/2000.**

Si comunica fin d'ora che l'eventuale procedura per l'affidamento verrà svolta sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START” all'indirizzo <https://start.toscana.it>, dove saranno pubblicate la documentazione, le modalità di svolgimento e le modalità di presentazione dell'offerta.

Si precisa fin da ora che in sede di presentazione di offerta, dovranno essere documentati i seguenti ulteriori requisiti:

- In merito al rispetto della citata normativa sulla sicurezza sul lavoro, che si considera autocertificata con la presentazione di istanza di manifestazione di interesse, dovranno essere indicati i nominativi del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.), del Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza (R.S.L.), del Medico Competente. Dovranno inoltre essere dettagliati i corsi di formazione effettuati in favore del personale in materia di sicurezza e salute.

#### Partecipazione in forma associata:

I requisiti di capacità tecnica e finanziaria per l'ammissione alla procedura di affidamento dei soggetti che partecipano in forma associata sono disciplinati dagli art.li 67 e seguenti del D.Lgs.36/2023 e dalle disposizioni da questi richiamate.

**Il capitolato consultabile in allegato contiene le principali informazioni necessarie ai concorrenti per presentare la propria manifestazione di interesse.**

#### **10. Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse**

I soggetti interessati ad essere invitati alla eventuale procedura di affidamento diretto devono far pervenire apposita domanda di partecipazione, preferibilmente utilizzando il modulo allegato **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 8 maggio 2024** tramite PEC al seguente indirizzo: [comune.reggello@postacert.toscana.it](mailto:comune.reggello@postacert.toscana.it)

In caso di invio cartaceo tramite il servizio postale oppure a mezzo corriere il plico dovrà essere inviato all'indirizzo del Comune, indicato al punto 2, o, in alternativa, consegnato a mano al Protocollo dell'Ente entro il termine sopra specificato. Il rischio del mancato recapito del plico rimane a carico esclusivo del mittente e farà fede la data e l'ora di ricevimento da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune di Reggello.

Eventuali richieste pervenute oltre il termine suddetto, e/o incomplete, non saranno prese in considerazione ai fini del presente avviso.

Il plico cartaceo deve riportare il nominativo e l'indirizzo del soggetto richiedente, nonché la dicitura: **“Avviso Manifestazione di interesse per appalto Supporto al funzionamento dei servizi bibliotecari presso la sede della Biblioteca comunale di Reggello. Periodo Giugno – Dicembre 2024 - istanza di partecipazione”**.

Dovranno essere inviati via pec (o inseriti nel plico) esclusivamente i documenti di cui ai successivi punti:

- a) istanza di partecipazione firmata contenente tutte le dichiarazioni previste oltre all'indirizzo completo ove inoltrare successive comunicazioni ed indirizzo di posta elettronica certificata;
- b) la documentazione dovrà essere firmata digitalmente. In caso di firma autografa dovrà essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

## **11. Procedura e criteri**

**Sarà invitato alla eventuale successiva procedura START l'operatore che sarà individuato a giudizio dell'Amministrazione in possesso di tutti i requisiti richiesti, e risulterà, a parere della stazione appaltante, maggiormente esperto, qualificato ed affidabile in base alle analoghe esperienze pregresse dichiarate ed in seconda istanza valutando il minor prezzo ai sensi dell'art. 108 c. 3 del D.Lgs. 36/2023**

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica al successivo espletamento della eventuale procedura di affidamento diretto, il presente avviso non costituisce procedura di gara e non comporta quindi la predisposizione di graduatoria e, l'attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito e l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali. L'acquisizione della candidatura non comporta pertanto l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'Amministrazione, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato, in ordine all'eventuale conferimento né genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

La Stazione appaltante si riserva di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, a condizione che l'operatore economico risulti qualificato sulla base della dichiarazione prodotta.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento, a proprio insindacabile giudizio, la procedura avviata o a non procedere all'aggiudicazione del servizio.

La procedura verrà svolta sulla Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START” all'indirizzo <https://start.toscana.it>, dove saranno pubblicate la documentazione, le modalità di svolgimento della stessa e le modalità di presentazione dell'offerta.

Le ditte interessate a partecipare alla procedura dovranno quindi **iscriversi al portale START** (istruzioni nella home del sito stesso) La mancata iscrizione al Portale START comporterà per la ditta l'impossibilità di essere invitata.

Il contratto si concluderà, ai sensi dell'art.18, comma 1, ultimo periodo, del decreto 31 marzo 2023, n. 36, mediante corrispondenza, con l'invio per pec di copia della determinazione di affidamento da restituire firmata o mediante consegna di copia della stessa determinazione da restituire firmata.

## **12. Richieste di chiarimenti**

Le eventuali richieste di chiarimenti relativi all'istanza di manifestazione di interesse, da indirizzare al RUP, potranno essere richieste via pec al seguente indirizzo: [comune.reggello@postacert.toscana.it](mailto:comune.reggello@postacert.toscana.it) . Le risposte verranno trasmesse all'indirizzo pec che sarà indicato dal concorrente nella richiesta.

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla eventuale successiva procedura START, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione “chiarimenti”, nell'area riservata, all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo il Comune provvederà a fornire le risposte.

Informazioni tecniche

Per informazioni tecniche inerenti il funzionamento della piattaforma START, è possibile rivolgersi alla Società i-Faber tel.0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica [start.oe@accenture.com](mailto:start.oe@accenture.com).

### **13. Cause di non ammissione**

Costituiranno cause di non ammissione:

- il mancato possesso dei requisiti richiesti e autocertificati;
- la mancata regolarizzazione della domanda nei casi previsti dal D.Lgs. 36/2023
- il pervenire della richiesta oltre il termine stabilito;
- la mancata iscrizione al portale START

### **14. Avvertenze**

La Stazione Appaltante provvederà alla verifica del possesso dei requisiti indicati, con le modalità previste all'art.52 del D.Lgs. 36/2023

Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

### **15. Informativa sulla privacy**

I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura per l'affidamento in oggetto. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, nel rispetto della vigente normativa. Indicazioni generali sulla privacy: <http://www.comune.reggello.fi.it/privacy>

### **16. Pubblicazione Avviso**

Il presente avviso, è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente sulla home page e "Profilo del Committente".

### **17. Altre informazioni**

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

la referente del progetto d.ssa Emma Riggio Responsabile della Biblioteca tel 055 8669252 – e mail: [e.riggio@comune.reggello.fi.it](mailto:e.riggio@comune.reggello.fi.it)

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

(Dott.ssa Gabriella Pasquali)



### **Allegati:**

Istanza di Partecipazione

Capitolato