



COMUNE DI REGGELLO

Città Metropolitana di Firenze

Settore Servizi Educativi Culturali e del Territorio - S.E.C.T.

DETERMINAZIONE

Proposta n. S_SECT 1289/2023

Determ. n. **392 del 22/05/2023**

OGGETTO: PROCEDURA AFFIDAMENTO GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI DI PRE SCUOLA E POST SCUOLA DAL 11 SETTEMBRE 2023 AL 30 GIUGNO 2026 - CIG.9723237CFE - NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il decreto sindacale n.6 del 27.01.2023 relativo alla nomina del Responsabile del Settore SECT;

PREMESSO che con determinazione n.272 del 31.03.2023, determinazione a contrarre, per l'affidamento dei servizi in oggetto, è stata indetta una selezione pubblica mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. b), della L. 120/2020, preceduta da manifestazione d'interesse, e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo (Art. 95 D.Lgs. 50/2016), senza sorteggio;

RILEVATO che il prezzo a base della selezione è pari ad Euro, € 240.000,00 oltre IVA ai sensi di legge, pari a complessivi Euro 252.000,00, IVA 5% inclusa, comprensivi del costo del lavoro, a fronte di un monte ore totale per tutta la durata dell'appalto n° 9.714 ore di servizi oltre a n. 201 ore presunte di coordinamento, pari ad un totale di 9.915 ore ;

PRESO ATTO che è attivo il Centro Unico Appalti dell'Unione Valdarno e Valdisieve, il cui regolamento, approvato con delibera della Giunta dell'Unione n. 8 del 22/01/2019 prevede di demandare al CUA tutte le gare relative a servizi e forniture di importo pari o superiore a Euro 40.000,00;

CONSIDERATO che la procedura viene pertanto svolta, in modalità telematica tramite la piattaforma regionale START dal Centro Unico Appalti dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 77 del DLGS n. 50/2016, nei casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto

qualità/prezzo, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata a una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;

CONSIDERATO quanto previsto in particolare dal comma 3 del succitato articolo riguardo alla scelta dei commissari componenti le commissioni di aggiudicazione, nell'attesa dell'adozione della disciplina completa in materia di iscrizione all'Albo di cui all'art. 78 del D.Lgs. n. 50/2016;

PRESO ATTO, peraltro, che l'obbligo di scegliere i commissari di gara nel citato Albo è attualmente sospeso fino al 30 giugno 2023 ai sensi dell'art.1, comma 1, lett. c), del decreto legge 18 aprile 2019, n.32, convertito in legge 14 giugno 2019, n.55;

ESAMINATO l'art. 23 "Commissione di gara" del Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento del Centro Unico Appalti approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve n. 78 del 23/07/2019;

VISTO l'art. 216 del D.lgs. 50/2016 che al comma 12 prevede: "fino all'adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'art. 78, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante";

CONSIDERATO che l'art. 77 del codice riguardo alla figura del commissario prevede che:

1. i commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta. La nomina del RUP a membro delle commissioni di gara è valutata con riferimento alla singola procedura;

2. coloro che, nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, hanno ricoperto cariche di pubblico amministratore, non possono essere nominati commissari giudicatori relativamente ai contratti affidati dalle Amministrazioni presso le quali hanno esercitato le proprie funzioni d'istituto;

3. si applicano ai commissari e ai segretari delle commissioni l'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, l'articolo 51 del codice di procedura civile, nonché l'articolo 42 del presente codice. Sono altresì esclusi da successivi incarichi di commissario coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;

4. la nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

TENUTO CONTO che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto alle ore 08:00 del 19/05/2023 e che pertanto è possibile procedere alla nomina dei commissari nel rispetto dell'art. 77, comma 7, del DLGS 50/2016;

RICHIAMATI il Verbale di gara (1 seduta amministrativa) n. 1 del 19.05.2023, trasmesso con nota prot.12759 del 22.05.2023, poste in atti, con le quali il CUA, a conclusione delle necessarie verifiche amministrative ha ammesso alla gara tutti gli operatori che avevano presentato istanza di partecipazione ed in particolare:

- Soc. Coop Soc. LEGO: L'Inchiostro e Giovani Officina Sociale, sede legale via Puccini, 17/int Montevarchi (AR) – P.IVA e C.F. 01333410510
- ALIOTH Soc. Coop. Sociale ONLUS, sede legale Via Cavallotti, 3 – Pontedera (PI) – P.IVA e C.F. 02197770502

RITENUTO pertanto di provvedere alla nomina dei componenti della commissione di gara della procedura in oggetto per l'apertura delle offerte tecniche;

INDIVIDUATE dalla stazione appaltante le seguenti figure professionali esperte ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016:

Presidente:

- Dottoressa Cinzia Panichi - Funzionario amministrativo ad elevata qualificazione - Responsabile Ufficio CRED Comune di Pontassieve;

Commissari:

- Dottoressa Marina Ruffato – Istruttore Contabile Amministrativo Responsabile trasporto scolastico e diritto allo studio del Comune di Pontassieve;
- Dott.ssa Elisa Rogai - Funzionario amministrativo ad elevata qualificazione - Responsabile Ufficio Istruzione Comune di Pelago;

DATO ATTO che i membri della Commissione giudicatrice di cui sopra non hanno svolto alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;

PRECISATO che sono state acquisite prima di tale atto di nomina le dichiarazioni di inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione di cui all'articolo 77 commi 4, 5 e 6, del D.lgs. 50/2016, allegate al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

PRECISATO che sono inoltre stati acquisiti i curricula dei suddetti commissari, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, dai quali si evincono la professionalità e l'esperienza nelle materie oggetto dell'appalto dei membri e del presidente della commissione in oggetto;

VISTA la delibera della Giunta Comunale n.93 del 31/07/2019;

VISTO l'art. 29 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 a norma del quale deve essere pubblicata la composizione della commissione giudicatrice ed i curricula dei suoi componenti;

RILEVATO di non dover procedere all'impegno di spesa per il compenso da riconoscere ai componenti della suddetta commissione, in quanto tutti colleghi appartenenti ad enti dell'Unione di Comuni Valdarno Valdisieve;

DATO ATTO che l'apertura delle buste START contenenti le offerte tecniche per la verifica in seduta pubblica della regolarità formale e dell'integrità del contenuto delle buste stesse si svolgerà presso il Servizio Centro unico Appalti – Via Tanzini n. 27 , Pontassieve;

DISPONE

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si richiamano e si approvano integralmente :

- 1) di nominare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016, i seguenti componenti della Commissione di gara per l'esame delle offerte pervenute per la gara in oggetto:

Presidente:

- Dottoressa Cinzia Panichi - Funzionario amministrativo ad elevata qualificazione - Responsabile Ufficio CRED Comune di Pontassieve;

Commissari:

- Dottoressa Marina Ruffato – Istruttore Contabile Amministrativo Responsabile trasporto scolastico e diritto allo studio del Comune di Pontassieve;
- Dott.ssa Elisa Rogai - Funzionario amministrativo ad elevata qualificazione - Responsabile Ufficio Istruzione Comune di Pelago;

- 2) di precisare che non è necessario procedere all'impegno di spesa per il compenso da riconoscere ai componenti della suddetta commissione, in quanto tutti colleghi appartenenti ad enti dell'Unione di Comuni Valdarno Valdisieve;
- 3) prendere atto che i componenti della Commissione sopraccitati non si trovano in alcuna delle condizioni di incompatibilità con la nomina stabilite dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, come da rispettive dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà allegate al presente atto;
- 4) stabilire che le attività di segretario verbalizzante saranno svolte dalla dipendente dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, assegnata al C.U.A., Angela Rombenchi, oppure dal Responsabile del C.U.A. dott. Francesco Cammilli e che anche costoro hanno rimesso le rispettive dichiarazioni relative alla mancanza di cause di incompatibilità, conservate agli atti di questo ufficio;
- 5) di pubblicare sul sito del comune di Reggello, nella sezione Profilo del Committente la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti ai sensi dell'art.29 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016;

- 6) di comunicare la presente nomina ai componenti la Commissione di gara;
- 7) di dare atto che il responsabile unico del procedimento di gara è la Dott.ssa Gabriella Pasquali, nominata con determinazione n.272/2023;
- 8) di dare atto che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere FAVOREVOLE attestante la regolarità tecnica e la correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
- 9) di precisare che il responsabile del presente provvedimento e della sua esecuzione è il responsabile del Settore S.E.C.T. Dott.Massimo Origa.

Il 22/05/2023

Il Responsabile del Settore
ORIGA MASSIMO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

CV Dr.ssa CINZIA PANICHI

DATI PERSONALI

Nata a il
Residente in
Cell.
C.F.

STUDI E FORMAZIONE

- 1985/1990 Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico 'G.Castelnuovo' di Firenze, con voto 48/60;
- 1992/1997 Laurea presso la Facoltà di Lettere e Filosofia di Firenze, indirizzo Lingue e Letterature Straniere Moderne. Tesi di laurea il Filologia Slava dal titolo '*Storia del Teatro dei burattini in Polonia, il teatro di Leon Moszczyński*', con voto finale 109/110.
- 1998/2000 Corso regionale di specializzazione per Operatore per l'infanzia e l'handicap '*Musical Nanny*', bandi F.S.E. (600 ore in aula, 200 ore tirocinio);

BORSE DI STUDIO

- 1992 Università di Mosca (3 mesi)
- 1993 Università Jagellonska di Varsavia (1 mese)
- 1994 Università Jagellonska di Varsavia (1 mese)
- 1995 Università Karlovy di Praga (1 mese)
Università Jagellonska di Varsavia (1 mese)
- 1996 Università Jagellonska di Varsavia (7 mesi)
- 1997 Università Jagellonska di Varsavia (1 mese)

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- 1988 Ragazza alla pari presso famiglia a Londra (3 mesi);
- 1990 Animatrice centri estivi Caritas diocesana di Fiesole
- 1991 Rilevatrice Censimento Nazionale per il Comune di Rufina
- 1991/1992 Anno di Volontariato Sociale AVS presso la caritas diocesana di Fiesole. Interventi su Handicap gravi e gestione del Centro di Ascolto diocesano. Corso di Formazione di 1 settimana.
- 1992/1993 Collaboratrice della Caritas diocesana di Fiesole per la Formazione delle Volontarie AVS Anno di Volontariato Sociale;
- 1993 Animatrice campi estivi del Comune di Pistoia con Ass.Ganimania;
- novembre/maggio 1993 Animatrice presso la ludoteca dell'Istituto degli Innocenti di Firenze, per l'Ass.Ganimania;
- 1994 Animatrice campi estivi del Comune di Pistoia con Ass.Ganimania;
- novembre/maggio 1994 Animatrice presso la ludoteca dell'Istituto degli Innocenti di Firenze, per l'Ass.Ganimania;
- 1994/95 **Educatrice di Strada** nei quartieri del comune di Firenze per il consorzio Zenith di Firenze. Attività di recupero scolastico e tutoraggio minori con grave disagio socio-familiare e bambini stranieri;
- dal 1995 al 1998 Operatrice nei laboratori extrascolastici di teatro, burattini e manipolazione del Comune di Pontassieve, per l'Ass.Ruinart;
- dal 1995 al 1998 **Mediatrice culturale** con bambini stranieri presso i laboratori extrascolastici del Quartiere 4 del Comune di Firenze, per l'Ass.Ruinart;
- 1996 Componente della giuria del Festival Internazionale di Burattini e

- Marionette del Festival di Gent (Belgio);
1995/1996/1997 Progettazione e coordinamento del Progetto 'Insieme naturalmente', laboratori ludico-ricreativi per il Circolo ARCI Scopeti e cofinanziato dall'ARCI Firenze;
- 1999/2002 Collaboratrice della Cooperativa Meta di Firenze per la progettazione di percorsi culturali e di animazione per bambini e ragazzi 6/14 anni.
- 1999/2002 Collaboratrice a contratto presso il CRED del Comune di Pontassieve (SAAS), in qualità di Specialista in servizi educativi, culturali e sociali. Nell'équipe del Progetto Help, Leva Civile Giovani per i Comuni di Pontassieve, Pelago e Rufina: progettazione, formazione di base e avanzata, supervisione tutors individuale e di gruppo, monitoraggio e verifica delle attività. Raccolta e decodifica segnalazioni, verifiche con insegnanti e genitori:
Gestione del centro bambini/ragazzi 'L'Angolo dei Ragazzi'.
Progettazione PIA, Piano Integrato di Area,
Bandi F.S.E. e Educazione agli Adulti.
- maggio 2003/ ottobre 2005 Co.Co.Co. della Comunità Montana Montagna Fiorentina, distaccata presso il CRED del Comune di Pontassieve, in qualità di **Specialista in servizi educativi, culturali e sociali**. Nell'équipe del Progetto Help, Leva Civile Giovani per i Comuni di Pontassieve, Pelago e Rufina: progettazione, formazione di base e avanzata, supervisione tutors individuale e di gruppo, monitoraggio e verifica delle attività. Raccolta e decodifica segnalazioni, verifiche con insegnanti e genitori.
Progettazione Servizio Civile Nazionale, per 'Progetto Help'.
Gestione del centro bambini/ragazzi 'L'Angolo dei Ragazzi'.
Progettazione PIA, Piano Integrato di Area,
Bandi F.S.E. e Educazione agli Adulti.
- 2003 **Traduttrice** di lingua polacca per il Centro Intercultura del Comune di Pontassieve.
- a.s 2003/2004 **Mediatrice culturale** presso la scuola elementare di Rufina, con 2 bambini polacchi (n.40 ore)
- dicembre 2004 **9° in graduatoria** nel concorso della Comunità Montana Montagna Fiorentina, per Esperto In Attività Amministrative E Contabili" cat.C. pos.ec. C.1 del C.C.N.L. del 31/03/1999.
- 7 novembre 2005/ 31 dicembre 2006 C1 amministrativo a tempo determinato, presso il CRED del Comune di Pontassieve, in qualità di **Specialista in servizi educativi, culturali e sociali**. Progettista e OLP del Servizio Civile Nazionale (dall'anno 2002) per i Comuni di Pontassieve, Pelago e Rufina: progettazione, formazione di base e avanzata, supervisione tutors individuale e di gruppo, monitoraggio e verifica delle attività.
Gestione POF del Comune di Pontassieve.
Progettazione e gestione Servizio Civile Nazionale, Progetto 'Help' e Progetto 'Virgilio', tutoraggio rivolto a disagio e handicap.
Gare appalto e Gestione servizi ai minori per il SAAS (Servizio Associato Assistenza Sociale) dei Comuni di Pontassieve, Pelago e Rufina.

Per la Comunità Montana Montagna Fiorentina: Conferenza per l'istruzione e l'educazione; Progettazione PIA L.R. 32/2002, decodifica segnalazioni, verifiche con insegnanti e genitori.

Progettazione, coordinamento e gestione, Bandi F.S.E. e Educazione agli Adulti; Diritto alla Studio; formazione Prima Infanzia.

1° gennaio /6 novembre 2007 **Responsabile della** u.o.s. **CRED del Comune di**

Pontassieve, C1 amministrativo a tempo determinato, in qualità di **Specialista in servizi educativi, culturali e sociali.** Progettista e OLP del Servizio Civile Nazionale (dall'anno 2002) per i Comuni di Pontassieve, Pelago e Rufina: progettazione, formazione di base e avanzata, supervisione tutors individuale e di gruppo, monitoraggio e verifica delle attività.

Gestione POF del Comune di Pontassieve.

Progettazione e gestione Servizio Civile Nazionale, Progetto 'Help' e Progetto 'Virgilio', tutoraggio rivolto a disagio e handicap.

Gare appalto e Gestione servizi ai minori per il SAAS (Servizio Associato Assistenza Sociale) dei Comuni di Pontassieve, Pelago e Rufina.

Per la Comunità Montana Montagna Fiorentina: Conferenza per l'istruzione e l'educazione; Progettazione PIA L.R. 32/2002, decodifica segnalazioni, verifiche con insegnanti e genitori.

Progettazione, coordinamento e gestione, Bandi F.S.E. e Educazione agli Adulti; Diritto alla Studio; formazione Prima Infanzia.

Dal 7 novembre 2007 ad oggi:

Responsabile Ufficio CRED del Comune di Pontassieve, con la qualifica di Funzionario amministrativo ad elevata qualificazione a tempo indeterminato, **Specialista in servizi educativi, culturali e sociali. Progettista e OLP del Servizio Civile Nazionale (dall'anno 2002) per i Comuni di Pontassieve, Pelago e Rufina: progettazione, formazione di base e avanzata, supervisione tutors individuale e di gruppo, monitoraggio e verifica delle attività.**

Gestione POF del Comune di Pontassieve.

Progettazione e gestione Servizio Civile Nazionale, Progetto 'Help' e Progetto 'Virgilio', tutoraggio rivolto a disagio e handicap, Progetto 'Dimensione zero tre', rivolto alla prima infanzia.

Gare appalto e Gestione servizi ai minori per il SAAS (Servizio Associato Assistenza Sociale) dei Comuni di Pontassieve, Pelago e Rufina Londa e San Godenzo.

Per la Comunità Montana Montagna Fiorentina, dal 2010 trasformatasi in Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve: gestisce il CRED - la struttura tecnica di supporto alla Conferenza per l'istruzione e l'educazione; Progettazione PIA , poi PEZ Progettazione Educativo Zonale, L.R. 32/2002. Gestione del Coor. Padagogico e Gestionale Prima Infanzia e il Coor. Educazione e Scuola.

Progettazione, coordinamento e gestione, Bandi F.S.E. e Educazione agli Adulti; Diritto alla Studio; formazione Prima Infanzia.

Dall'anno 2012 **Responsabile dell'Uff. Politiche Abitative del Comune di Pontassieve al 50% e del CRED al 50% (Comune di Pontassieve e Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve)** con le stesse mansioni sopra descritte.

PUBBLICAZIONI

- 2001 Curatrice dell'Indice generale della rivista *Il Ponte*, anno 1945/2000;
- 2005 Curatrice della pubblicazione del maggio *La Strage di Stazzema* di Nello Gasperi, nell'ambito della collaborazione iniziata nel 1998 con il Prof. Michele Arcangelo Feo, Storia della Tradizioni Popolari, del Dipartimento di Italianistica della Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università di Firenze.
- 2019 Curatrice con A. Provenzani dell'articolo *La formazione congiunta di educatori e insegnanti nella zona Valdarno e Valdiseve*. Da *Insieme, unici e diversi*, a cura di A. Fortunati e A. Pucci, Istituto degli Innocenti.

CORSI

- 1992 Corso di costruzione e manipolazione di burattini presso il Centro Teatro delle Marionette del quartiere 4 di Firenze;
- 1994/95 Corso di manipolazione di burattini e marionette presso la Scuola Nazionale del teatro di figura di Bialystok (Polonia);
- 1997 Corso di formazione per volontario sanitario di primo livello;
- 1997/98 Corso di Formazione 'L'individuo e il gruppo' tenuto dal Dott. Romiti 15 ore;
- 1998/99 Corso di Formazione 'La competenza comunicativa come strumento di relazione educativa' tenuto dal Dott. Romiti 15 ore;
- 2002 Corso di formazione 'Riconoscimento delle competenze' presso l'università degli studi di Firenze
- 2002 Corso di formazione 'Progetto Pinocchio, ragazzi che hanno problemi con la legge', Ass. Volontariato Penitenziario.
- 2003/2004 Corso di formazione 'PIA-La Progettazione Integrata di Area' tenuto dal Dott. Romiti, per responsabili e collaboratori dei CRED, organizzato dalla Provincia di Firenze, 40 ore.
- 2005 Corso di Formazione 'Progress' c/o Comune di Bagno a Ripoli, per la progettazione europea su Bandi diretti (presentati direttamente alla Comunità Europea) e indiretti (presentati alla Provincia), 60 ore.
- 2006/2009 varie iniziative corsuali, e seminariali della Regione Toscana sul tema dell'infanzia, l'adolescenza, il disagio, organizzati nell'ambito della L.R. 32/2002;
- 2006/2009 Varie iniziative corsuali organizzate nell'ambito del Comune di Pontassieve, come aggiornamento per il personale interno, corso excell, gestione degli atti ecc.
- 2009 Corso base per Operatore Locale di Progetto, svolto presso CRESCIT per la Regione Toscana, n. 3 giorni
- 2011 Workshop 'Valenza educativa nel rapporto giovane/adulto nell'esperienza del servizio civile' Pisa 19 gennaio 2011 c/o Pubblica Assistenza S.R. Pisa sezione di Ghezzano c/o Centro le Querciole Via Cisanello 1 Loc. Ghezzano, San Giuliano terme, PISA per Operatore Locale di Progetto, Progettista
- 2013 Corso base per Operatore degli enti 'Responsabili di Progetto del SCR' tenuto da CRESCIT, Arezzo 16 aprile 2013 c/o Misericordia di Arezzo.

2014

Workshop di aggiornamento per OLP, Firenze - 29/10/14

TIROCINIO

Presso: AMIG Toscana – 50 ore
Ospedale pediatrico Mayer – 50 ore
Istituto Innocenti di Firenze – 50 ore
Ludoteca Comunale di Scandicci – 50 ore

LINGUE STRANIERE

Polacco	molto buono parlato e scritto
Russo	buono parlato e scritto
Inglese	buono parlato e scritto
Ceco	discreto parlato e scritto

ALTRE CONOSCENZE

Buona conoscenza dell'ambiente windows con applicativi Microsoft Office, photoshop, Excell, Word, internet, Posta elettronica.

ALTRE ATTIVITA'

Dal 1990 varie cariche nel Consiglio dell'Associazione Culturale Corteo Storico del Vino e del Contado di Rufina, patrocinato dal Comune di Rufina. Dal 1996 ricopre la carica di Vice Priore. Il corteo svolge ruolo di rappresentanza del Comune di Rufina in varie manifestazioni nell'arco dell'anno: Bacco Artigiano del Comune di Rufina, Festa della Toscana, ecc.

Dal 1994 Consigliera del Circolo ARCI Scopeti del Comune di Rufina

Appassionata di burattini e teatro, tessitura a telaio, agricoltura biologica, trekking e ballo.

Autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi della L. 675/96 e s.m.i. L. 196/2003.

li

11/05/2023

Firma
Panichi Cinzia

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Nome	MARINA RUFFATO
Data di nascita	
Qualifica	Istruttore Contabile Amministrativo (Area degli Istruttori)
Amministrazione	Comune di PONTASSIEVE
Incarico attuale	Settore 3 GIOVANI E SVILUPPO EDUCATIVO
Num. Tel. ufficio	055/8360267
E-mail istituzionale	Servizi.scolastici@comune.pontassieve.fi.it

Titoli di studio e professionali ed esperienze lavorative

Titolo di studio	Diploma maturità Perito turismo
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Responsabile UOS Trasporti dal 2010 Attualmente Responsabile Servizio Trasporto scolastico e Diritto allo studio Responsabile Mobilità
Capacità linguistiche	Lingua Francese e Lingua Inglese
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza degli applicativi in uso più comuni
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)	

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ROGAI ELISA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Da settembre 2019– ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Ufficio Istruzione, cultura e sport. Responsabile.
Comune di Pelago
- Pubblica Amministrazione
Funzionario contabile amministrativo, posizione economica D1 a tempo indeterminato.
Gestione attività dell'ufficio.
-
- Da dicembre 2018– ad agosto 2019
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Segreteria Direttore
Azienda Servizi alla Persona Montedomini, Firenze.
- Pubblica Amministrazione
Istruttore amministrativo, posizione economica C1, a tempo indeterminato.
Gestione dell'attività di segreteria della direzione.
Gestione eventi e attività culturali.
Gestione della posta (cartacea ed elettronica), gestione dell'agenda del Direttore, stesura di lettere.
Stesura e aggiornamento piano anticorruzione ed atti collegati.
Preparazione documenti e stesura O.d.g. sedute del Consiglio direttivo dell'Azienda di Servizi alla Persona, redazione verbali delle riunioni del Consiglio.
-
- Da settembre 2015– a dicembre 2018
- Segreteria Assessore Istruzione, Formazione e Lavoro.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Regione Toscana, Piazza dell'Unità Italiana, 1, Firenze.
- Pubblica Amministrazione
 Funzionario Sevizi Direzionali, posizione economica D1, a tempo determinato.
 Gestione dell'attività di segreteria della IX Commissione della Conferenza delle Regioni e Province Autonome (convocazione delle sedute, redazione dell'O.d.g. di seduta, predisposizione dei documenti e invii relativi alle Regioni), in collegamento al ruolo di Coordinatore della Commissione rivestito dall'Assessore all'Istruzione, formazione e lavoro della Regione Toscana.
 Gestione della posta (cartacea ed elettronica), gestione dell'agenda dell'Assessore, stesura di lettere.
 Attività di approfondimento di questioni che interessano l'Assessorato, in particolare in relazione alla partecipazione dell'Assessore a Convegni ed eventi.
 Preparazione documenti al fine della partecipazione dell'Assessore alle sedute di Giunta regionale.
 Collegamento con Ufficio stampa al fine della stesura di comunicati, collaborazione gestione social network.
-
- Da marzo 2013 – maggio 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Segreteria del Sindaco – Segreteria Direttore Generale -
 Comune di Firenze, Palazzo Vecchio, Piazza Signoria, Firenze.
- Ente locale
 Amministrativo di categoria D, posizione economica D1, a tempo determinato.
 Funzione di collegamento tra l'attività della segreteria del Sindaco e quella del Direttore Generale.
 Gestione della posta (cartacea ed elettronica), tenuta e gestione dell'agenda del Direttore Generale in raccordo con quella del Sindaco;
 Attività di studio e approfondimento di questioni giuridiche che interessano l'ente.
 In particolare l'attività svolta ha avuto ad oggetto:
- lo studio e gli approfondimenti giuridici relativi alla nomina del Nucleo di Valutazione;
 - collaborazione con l'attività del Nucleo di Valutazione dei dipendenti;
 - gli approfondimenti connessi al D.lgs. 39/2013 in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
 - approfondimenti giuridici legati alla trasparenza e all'anticorruzione;
 - le società partecipate dal Comune;
 - la figura del datore di lavoro;
 - attività di supporto al Direttore Generale nell'attività di redazione degli atti di sua competenza;
 - Collaborazione con l'ufficio Pianificazione controllo e qualità, dipendente in via subordinata dal Direttore Generale;
 - Redazione dei verbali delle riunioni del Direttore Generale.
-
- Da ottobre 2011 – a marzo 2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Ufficio di Gabinetto del Sindaco
 Comune di Firenze, Palazzo Vecchio, Piazza Signoria, Firenze.
- Ente locale
 Amministrativo di categoria D, posizione economica D1, a tempo determinato.
 Gestione delle richieste di accesso in Ztl in collaborazione con la Direzione mobilità e gli Uffici della Sas – Società servizi alla strada S.p.a. Gestione delle richieste e istruttoria delle stesse tramite la realizzazione di apposito applicativo.
 Collaborazione al "progetto matrimoni", che in seguito ha preso il nome di "Si a Firenze", con relativa pubblicazione online della brochure.
 Gestione del primo matrimonio al Giardino delle Rose e al Museo Bardini e nella Sala di Lorenzo .
 Organizzazione manifestazioni dell'ente anche in collaborazione con enti istituzionali e Prefettura.
 Attività di studio e approfondimento di questioni giuridiche.

- Da Luglio 2009 – ad ottobre 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Segreteria del Sindaco
Palazzo Vecchio, Comune di Firenze, Piazza Signoria, 50122 Firenze.
- Ente locale
Amministrativo di categoria D, posizione economica D1, a tempo determinato.
Gestione della posta elettronica dell'account sindaco@comune.fi.it.
Gestione dei contatti con le segreterie degli assessori e con le direzioni dell'ente e più in generale gestione dei contatti istituzionali.
Gestione del rapporto con la cittadinanza in caso di segnalazione di disservizi con relativa comunicazione all'assessore o agli uffici tecnici competenti per la risoluzione.
-
- Dicembre 2007-giugno 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Segreteria del Presidente della Provincia di Firenze.
Provincia di Firenze, Via Cavour, 1, 50129, Firenze.
- Ente locale
Amministrativo di categoria D, posizione economica D1, a tempo determinato.
Attività di collaborazione, per quanto di competenza dell'ufficio del Presidente, nel procedimento relativo alla formazione delle Delibere di Giunta.
Gestione dei contatti con le segreterie degli assessori e con le direzioni dell'ente e più in generale gestione dei contatti istituzionali.
Gestione della posta in arrivo, inviata dagli uffici e dai cittadini al Presidente. Collaborazione con gli uffici tecnici nella soluzione di eventuali disservizi segnalati dai cittadini.
-
- Ottobre 2005 – maggio 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Avvocatura della Provincia di Firenze.
Provincia di Firenze, Via Cavour, 1, 50129, Firenze.
- Ente locale. Settore legale.
Pratica forense
Redazione di atti giuridici prevalentemente nelle materie di Diritto Amministrativo e Diritto Civile. Collaborazione nell'attività di consulenza e redazione di pareri per gli uffici dell'ente e assistenza legale dello stesso nell'attività di recupero crediti. Partecipazione alle udienze civili e penali presso il Tribunale di Firenze e alle udienze amministrative presso il Tribunale Amministrativo per la Toscana. Partecipazione alle udienze presso il Giudice di Pace. Gestione dell'attività di cancelleria presso il Tribunale, il Giudice di Pace ed il Tar.
-
- Settembre 2005- Novembre 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Studio sulla sussidiarietà sociale. Ricerca promossa dalla Regione Toscana, Consiglio regionale.
Eurema, Via Cardinal Latino, 11, 50126, Firenze.
- Società cooperativa di ricerca, formazione e consulenza.
Co.co.pro.
Redazione di un semilavorato di analisi sulla sussidiarietà sociale dal titolo "La sussidiarietà sociale: il ruolo delle formazioni sociali nel contesto comunitario e nelle legislazioni nazionali e regionali". La ricerca mira a definire il principio di sussidiarietà sociale, analizzando il percorso legislativo e studiandone i settori di applicazione, in particolare sanità e servizi sociali. Viene poi confrontato il caso della regione Toscana con la Catalogna (Spagna), e il Baden Württemberg (Germania). Organizzazione del convegno "sussidiarietà sociale, valore europeo", tenutosi a Firenze il 29.11.2005.

- Maggio 2005 – ottobre 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Studio legale
Avv. Luciano Tozzi, Corso Italia, 29, Firenze.
- Studio legale.
Pratica forense.
- Redazione di atti giuridici prevalentemente nelle materie di Diritto Amministrativo e Diritto Civile. Redazione di pareri e assistenza legale nell'attività di recupero crediti. Partecipazione alle udienze civili e penali presso il Tribunale di Firenze e alle udienze amministrative presso il Tribunale Amministrativo per la Regione Toscana. Partecipazione alle udienze presso il Giudice di Pace. Gestione dell'attività di cancelleria presso il Tribunale, il Giudice di Pace ed il Tar.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Gennaio 2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- "Morosità nei servizi alla persona" : gestione del recupero crediti nell' ambito dei servizi scolastici
- Corso organizzato da Formel Srl- webinar
- Novembre 2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- "Il trattamento dei dati nella P.A." : sintesi delle principali tematiche legate al trattamento dei dati nell'ambito della PA, con attenzione particolare alle criticità che possono emergere".
- Corso organizzato da Studio Giuri
- Giugno 2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- "Corso base excel"- 3 giornate di formazione
- Corso organizzato da Anci Toscana - webinar
- 26/05/22
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Seminario "La revisione dei prezzi" "ANAC Lo schema tipo per i bandi telematici 2022" "Il DNSH -Do Not Significant Harm) ai sensi del PNRR
- Corso organizzato da Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve, tenuto da studio Avv. Francesco Barchielli
- 21/04/22
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- "I coordinamenti zionali a supporto della governance del sistema dei servizi educativi per l'infanzia -L'esperienza della Regione Toscana"
- Seminario nazionale organizzato da Regione Toscana e Istituto degli Innocenti. Istituto degli Innocenti, Salone Brunelleschi, Piazza SS. Annunziata.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- | | |
|---|--|
| Gennaio 2022 | “Il nuovo lsee precompilato”- corso relativo alle modifiche nell'attività di controllo e nei procedimenti, con ultime novità in materia di lsee. |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso organizzato da Anci Toscana - webinar |
| 21/04/21 | Corso Sicurezza sul lavoro |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso organizzato dal Datore di Lavoro (Comune di Pelago) nell'ambito della formazione obbligatoria |
| 17/03/21 | Aggiornamento normativo sul Codice dei Contratti Pubblici |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso organizzato dall'Unione dei Comuni Valdarno e Valdisieve con studio Avv. Giuri |
| 19/01/21 | Corso Anticorruzione negli enti locali |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso organizzato dal Comune di Pelago con studio Avv. Giuri |
| Settembre 2020 | “Informatizzazione e dematerializzazione servizi scolastici” |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso organizzato da Anci Toscana - webinar |
| 21/11/19 | “Corso Sicurezza sul lavoro” |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso organizzato dal Datore di Lavoro (Comune di Pelago) nell'ambito della formazione obbligatoria |
| 05/07/19 | Corso “Decreto sblocca cantieri e relative semplificazioni” |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso organizzato con studio Avv. Francesco Barchielli, esperto diritto amministrativo codice contratti pubblici |

- Marzo 2019
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Gennaio 2019
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Luglio 2018
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Marzo 2018
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Febbraio 2017
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Settembre 2015
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Da ottobre 2013 a febbraio 2014
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Da gennaio a maggio 2007
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Collocata in graduatoria idoneità Concorso a tempo Indeterminato
Unione Comuni Valdarno e Valdisieva, Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria D1 area amministrativa.
- Collocata in graduatoria idoneità Concorso a tempo Indeterminato
Comune di Firenze, Istruttore Amministrativo, categoria C1 area amministrativa.
- Collocata in graduatoria idoneità Concorso a tempo Indeterminato
Comune di Carmignano, Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria D1 area amministrativa.
- Collocata in graduatoria idoneità Concorso a tempo Indeterminato
Comune di Certaldo, Istruttore Amministrativo, categoria giuridica C1.
- Collocata in graduatoria idoneità Concorso a tempo Indeterminato
Comune Capraia e Limite, esperto/Istruttore Amministrativo C1, Servizi Generali.
- "Organizzazione della Giunta e Iter atti"
Corso organizzato dalla Regione Toscana
- Corso di lingua inglese
Corso organizzato dal Comune di Firenze.
- Livello intermedie
- Corso di tecnica forense
Corso organizzato dalla Fondazione per la formazione forense dell'Ordine degli Avvocati di Firenze.
Approfondimento di materie rilevanti per l'esercizio della professione forense e per l'attività di redazione di atti giuridici. In particolare: tecnica di redazione del contratto ed assistenza delle parti; proprietà e possesso; la responsabilità del custode; la responsabilità del medico e della

struttura ospedaliera; locazioni e condominio; aspetti di diritto penale processuale; diritto di famiglia; successioni e testamento.

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Ottobre 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Partecipazione a convegno.
Fondazione per la formazione forense, Società Toscana degli Avvocati amministrativisti, Provincia di Firenze.
"Il codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", d.lgs. 163/2006.

- Maggio 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Partecipazione a convegno.
Provincia di Firenze.
"Terre fiorentine: città e governo del territorio". Analisi degli strumenti legislativi e urbanistici a disposizione dei Comuni e della Provincia.

- 1997– 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Diploma di laurea in giurisprudenza (vecchio ordinamento)
Corso di laurea in giurisprudenza, Università degli studi di Firenze.

Oltre agli esami obbligatori previsti dal corso di laurea ho sostenuto i seguenti esami facoltativi: Diritto Amministrativo (parte speciale), Diritto Amministrativo Comparato, Diritto Tributario, Diritto degli Enti Locali, Diritto Pubblico dell'Economia e Diritto Costituzionale (parte speciale). Ho discusso una tesi in Diritto amministrativo dal titolo "Il riparto di competenze tra organi politici e burocratici nell'Amministrazione locale".

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dottore in giurisprudenza.

- 1992– 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Maturità classica.
Liceo ginnasio statale "Michelangiolo". Firenze.
Traduzione di testi dal latino e dal greco. Studio degli autori classici in lingua originale.
Diploma di scuola secondaria.

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	BUONA

PATENTE O PATENTI Patente B

16 maggio 2023

Elisa Rogai

COMUNE DI REGGELLO
CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OGGETTO: PROCEDURA PER L'APPALTO GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI DI PRE SCUOLA E POST SCUOLA DAL 11 SETTEMBRE 2023 AL 30 GIUGNO 2026 - CIG 9723237CFE
Dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità.

La sottoscritta Elisa Rogai

nata il _____ a _____, nella sua qualità di membro della commissione di gara in

oggetto ed in relazione alla medesima procedura di gara per cui hanno presentato l'offerta le seguenti ditte:

- SOC. COOP. SC. LEGO: L'INCHIOSTRO E GIOVAI OFFICINA SOCIALE: Via Puccini 17/INT. Montevarchi Arezzo;
- ALIOT SOC. COOP. SOCIALE OMLUS: Via Cavallotti, 3 Pontedera Pisa;

D I C H I A R A

ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in casi di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, dichiara quanto segue:

- a) DI NON AVERE riportato condanna anche non definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplodenti, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;
- b) DI NON AVERE riportato condanne anche non definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-bis e 3-quater, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);
- c) DI NON AVERE riportato condanna anche non definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-bis, 316-ter, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, primo comma, 320, 321, 322, 322-bis, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-bis, 353 e 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile; del codice penale;
- d) DI NON AVERE riportato condanna anche non definitiva per i delitti, consumati o tentati, di frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee, delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche; delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni; sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- e) DI NON ESSERE stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);
- f) DI NON ESSERE stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;
- g) DI NON AVERE RICEVUTO applicazione da parte del tribunale, di provvedimento anche non definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziati di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 15;
- h) DI NON AVERE concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- i) non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale per l'affidamento in esame. Non trovarsi in alcuna delle situazione di conflitto di interesse di cui all'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62. In particolare, non possono essere assunti incarichi

di commissario qualora la suddetta attività può coinvolgere interessi propri, ovvero di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

- l) non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore (componente di organo amministrativo, incarichi amministrativi di vertice), nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, per l'amministrazione che ha indetto la gara;
- m) di conoscere il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Reggello;
- n) di impegnarsi ad operare con imparzialità e a svolgere il proprio compito con rigore, riservatezza, nel rispetto della normativa vigente, in una posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia;
- o) di impegnarsi ad astenersi dal partecipare ai lavori della commissione giudicatrice in presenza di interessi propri, finanziari e non, diretti e indiretti, che possano essere in conflitto, anche soltanto potenziale, con gli obblighi cui al precedente punto; in particolare, di impegnarsi ad astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni e/o ad attività in presenza di interessi propri, finanziari e non, del coniuge, dei parenti entro il quarto grado e/o di soggetti conviventi, di persone collegate (amici, conoscenti, ecc.) o di organizzazioni di cui il sottoscritto o il coniuge o i parenti entro il quarto grado e/o i conviventi siano amministratori o dirigenti, in conflitto con l'attività e le finalità del Comune di Reggello e comunque di impegnarsi ad astenersi in tutti i casi in cui abbia un qualsiasi interesse personale o professionale, diretto o indiretto, nei confronti di uno più soggetti comunque coinvolti, direttamente o indirettamente, nelle attività della gara indicata in oggetto;
- p) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne comunicazione tempestivamente al Comune di Reggello e ad astenersi dalla funzione;
- q) che non sussistono cause di incompatibilità secondo quanto indicato ai precedenti punti;
- r) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazione mendace.

DATA

22 maggio 2023

Firma

ALLEGATI:

- 1) DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITÀ
- 2) CURRICULUM VITAE

LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ DA PRODURRE AGLI ORGANI DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA SONO SOTTOSCRITTE DALL'INTERESSATO IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO OVVERO SOTTOSCRITTE E PRESENTATE UNITAMENTE A COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE.

COMUNE DI REGGELLO
CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OGGETTO: PROCEDURA PER L'APPALTO GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI DI PRE SCUOLA E POST SCUOLA DAL 11 SETTEMBRE 2023 AL 30 GIUGNO 2026 - CIG 9723237CFE
Dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità.

La sottoscritta **MARINA RUFFATO**

nata i _____ a _____ FI, nella sua qualità di membro della commissione di gara in

oggetto ed in relazione alla medesima procedura di gara per cui hanno presentato l'offerta le seguenti ditte:

- SOC. COOP. SC. LEGO: L'INCHIOSTRO E GIOVAI OFFICINA SOCIALE: Via Puccini 17/INT. Montevarchi Arezzo;
- ALIOT SOC. COOP. SOCIALE OMLUS: Via Cavallotti, 3 Pontedera Pisa;

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in casi di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, dichiara quanto segue:

- a) DI NON AVERE riportato condanna anche non definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplodenti, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;
- b) DI NON AVERE riportato condanne anche non definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-bis e 3-quater, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);
- c) DI NON AVERE riportato condanna anche non definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-bis, 316-ter, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, primo comma, 320, 321, 322, 322-bis, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-bis, 353 e 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile; del codice penale;
- d) DI NON AVERE riportato condanna anche non definitiva per i delitti, consumati o tentati, di frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee, delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche; delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni; sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- e) DI NON ESSERE stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);
- f) DI NON ESSERE stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;
- g) DI NON AVERE RICEVUTO applicazione da parte del tribunale, di provvedimento anche non definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziati di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 15;
- h) DI NON AVER concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- i) non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale per l'affidamento in esame. Non trovarsi in alcuna delle situazione di conflitto di interesse di cui all'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62. In particolare, non possono essere assunti incarichi

di commissario qualora la suddetta attività può coinvolgere interessi propri, ovvero di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

- l) non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore (componente di organo amministrativo, incarichi amministrativi di vertice), nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, per l'amministrazione che ha indetto la gara;
- m) di conoscere il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Reggello;
- n) di impegnarsi ad operare con imparzialità e a svolgere il proprio compito con rigore, riservatezza, nel rispetto della normativa vigente, in una posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia;
- o) di impegnarsi ad astenersi dal partecipare ai lavori della commissione giudicatrice in presenza di interessi propri, finanziari e non, diretti e indiretti, che possano essere in conflitto, anche soltanto potenziale, con gli obblighi cui al precedente punto; in particolare, di impegnarsi ad astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni e/o ad attività in presenza di interessi propri, finanziari e non, del coniuge, dei parenti entro il quarto grado e/o di soggetti conviventi, di persone collegate (amici, conoscenti, ecc.) o di organizzazioni di cui il sottoscritto o il coniuge o i parenti entro il quarto grado e/o i conviventi siano amministratori o dirigenti, in conflitto con l'attività e le finalità del Comune di Reggello e comunque di impegnarsi ad astenersi in tutti i casi in cui abbia un qualsiasi interesse personale o professionale, diretto o indiretto, nei confronti di uno più soggetti comunque coinvolti, direttamente o indirettamente, nelle attività della gara indicata in oggetto;
- p) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne comunicazione tempestivamente al Comune di Reggello e ad astenersi dalla funzione;
- q) che non sussistono cause di incompatibilità secondo quanto indicato ai precedenti punti;
- r) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazione mendace.

19 MAGGIO 2023

A Firma

ALLEGATI:

- 1) DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITÀ
- 2) CURRICULUM VITAE

LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ DA PRODURRE AGLI ORGANI DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA SONO SOTTOSCRITTE DALL'INTERESSATO IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO OVVERO SOTTOSCRITTE E PRESENTATE UNITAMENTE A COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE.

OGGETTO: PROCEDURA PER L'APPALTO GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI DI PRE SCUOLA E POST SCUOLA DAL 11 SETTEMBRE 2023 AL 30 GIUGNO 2026 - CIG 9723237CFE
Dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità.

La sottoscritta CINZIA PANICHI

nata il a 'l, nella sua qualità di membro della commissione di gara in

oggetto ed in relazione alla medesima procedura di gara per cui hanno presentato l'offerta le seguenti ditte:

- SOC. COOP. SC. LEGO: L'INCHIOSTRO E GIOVAI OFFICINA SOCIALE: Via Puccini 17/INT. Montevarchi Arezzo;
- ALIOT SOC. COOP. SOCIALE ONLUS: Via Cavallotti, 3 Pontedera Pisa;

D I C H I A R A

ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in casi di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, dichiara quanto segue:

- a) DI NON AVERE riportato condanna anche non definitiva per il delitto previsto dall'articolo 416-bis del codice penale o per il delitto di associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti o psicotrope di cui all'articolo 74 del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, o per un delitto di cui all'articolo 73 del citato testo unico, concernente la produzione o il traffico di dette sostanze, o per un delitto concernente la fabbricazione, l'importazione, l'esportazione, la vendita o cessione, nonché, nei casi in cui sia inflitta la pena della reclusione non inferiore ad un anno, il porto, il trasporto e la detenzione di armi, munizioni o materie esplodenti, o per il delitto di favoreggiamento personale o reale commesso in relazione a taluno dei predetti reati;
- b) DI NON AVERE riportato condanne anche non definitive per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 51, commi 3-bis e 3-quater, del codice di procedura penale, diversi da quelli indicati alla lettera a);
- c) DI NON AVERE riportato condanna anche non definitiva per i delitti, consumati o tentati, previsti dagli articoli 314, 316, 316-bis, 316-ter, 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, primo comma, 320, 321, 322, 322-bis, 323, 325, 326, 331, secondo comma, 334, 346-bis, 353 e 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile; del codice penale;
- d) DI NON AVERE riportato condanna anche non definitiva per i delitti, consumati o tentati, di frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee, delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche; delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni; sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- e) DI NON ESSERE stato condannato con sentenza definitiva alla pena della reclusione complessivamente superiore a sei mesi per uno o più delitti commessi con abuso dei poteri o con violazione dei doveri inerenti ad una pubblica funzione o a un pubblico servizio diversi da quelli indicati alla lettera c);
- f) DI NON ESSERE stato condannato con sentenza definitiva ad una pena non inferiore a due anni di reclusione per delitto non colposo;
- g) DI NON AVERE RICEVUTO applicazione da parte del tribunale, di provvedimento anche non definitivo, di una misura di prevenzione, in quanto indiziati di appartenere ad una delle associazioni di cui all'articolo 4, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 15;
- h) DI NON AVERE concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- i) non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale per l'affidamento in esame. Non trovarsi in alcuna delle situazione di conflitto di interesse di cui all'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62. In particolare, non possono essere assunti incarichi

di commissario qualora la suddetta attività può coinvolgere interessi propri, ovvero di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

- l) non aver ricoperto cariche di pubblico amministratore (componente di organo amministrativo, incarichi amministrativi di vertice), nel biennio antecedente all'indizione della procedura di aggiudicazione, per l'amministrazione che ha indetto la gara;
- m) di conoscere il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Reggello;
- n) di impegnarsi ad operare con imparzialità e a svolgere il proprio compito con rigore, riservatezza, nel rispetto della normativa vigente, in una posizione di indipendenza, imparzialità ed autonomia;
- o) di impegnarsi ad astenersi dal partecipare ai lavori della commissione giudicatrice in presenza di interessi propri, finanziari e non, diretti e indiretti, che possano essere in conflitto, anche soltanto potenziale, con gli obblighi cui al precedente punto; in particolare, di impegnarsi ad astenersi dal partecipare all'adozione di decisioni e/o ad attività in presenza di interessi propri, finanziari e non, del coniuge, dei parenti entro il quarto grado e/o di soggetti conviventi, di persone collegate (amici, conoscenti, ecc.) o di organizzazioni di cui il sottoscritto o il coniuge o i parenti entro il quarto grado e/o i conviventi siano amministratori o dirigenti, in conflitto con l'attività e le finalità del Comune di Reggello e comunque di impegnarsi ad astenersi in tutti i casi in cui abbia un qualsiasi interesse personale o professionale, diretto o indiretto, nei confronti di uno più soggetti comunque coinvolti, direttamente o indirettamente, nelle attività della gara indicata in oggetto;
- p) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne comunicazione tempestivamente al Comune di Reggello e ad astenersi dalla funzione;
- q) che non sussistono cause di incompatibilità secondo quanto indicato ai precedenti punti;
- r) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazione mendace.

DATA22/05/2023

Firma

ALLEGATI:

- 1) DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITÀ
- 2) CURRICULUM VITAE

LE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ DA PRODURRE AGLI ORGANI DELL'AMMINISTRAZIONE PUBBLICA SONO SOTTOSCRITTE DALL'INTERESSATO IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO OVVERO SOTTOSCRITTE E PRESENTATE UNITAMENTE A COPIA FOTOSTATICA NON AUTENTICATA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE.