



## PEG - ANNO 2019

Responsabile di  
Posizione  
Organizzativa

Arch. Stefano

Ermini

Settore

URBANISTICA

Settore di struttura

Settore di staff

Obiettivi

4

Peso  
dell'obiettivo

% Peso  
dell'obiettivo

1

PREDISPOSIZIONE ATTI PER ADOZIONE DELLA VARIANTE URBANISTICA  
CONSEQUENTE ALL'ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DEL  
"PONTE DI VAGGIO"

14

24%

2

RIDUZIONE DEI TEMPI PER LA LIQUIDAZIONE DEI DEBITI COMMERCIALI.

17

29%

3

NUOVO PIANO OPERATIVO - PREDISPOSIZIONE ATTI AVVISO PUBBLICO PER  
ISTANZE PRODUTTIVE, COMMERCIALI O TURISTICO RICETTIVE (ESCLUSO LA  
RESIDENZA) ED ELABORAZIONE ISTANZE PERVENUTE

13

22%

4

PREDISPOSIZIONE ATTI PER APPROVAZIONE DOCUMENTO DI AVVIO DEL  
PROCEDIMENTO DI VARIANTE AL VIGENTE PIANO STRUTTURALE CONTESTUALE  
ALLA REDAZIONE DEL NUOVO PIANO OPERATIVO

15

25%

Peso totale

59

100%

**Numero**  di

**Titolo** PREDISPOSIZIONE ATTI PER ADOZIONE DELLA VARIANTE URBANISTICA CONSEGUENTE ALL'ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DEL "PONTE DI VAGGIO"

**Descrizione** Si tratta della redazione degli atti necessari all'approvazione da parte del Consiglio Comunale della Variante Urbanistica conseguente all'Accordo di Programma con il Comune di Calstelfranco Piandiscò, per la realizzazione del nuovo ponte di attraversamento del torrente Resco in frazione Vaggio.

**Tipologia:** d'innovazione organizzativa e gestionale

<input type="checkbox"/>	Complexità operativa	Miglioramento
	<input type="text"/> su <input type="text" value="10"/>	<input type="text"/> su <input type="text" value="10"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Complexità operativa	Equilibrio economico
	<input type="text" value="4"/> su <input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/>
		Integrazione organizzativa
		<input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/>
		Priorità programmatica
		<input type="text" value="4"/> su <input type="text" value="5"/>

annuale  pluriennale

**Altre strutture coinvolte**  NO  SI COMUNE DI CASTELFRANCO PIANDISCO'  
TECNICI ESTERNI INCARICATI DELLA REDAZIONE DEGLI ELABORATI DI V.A.S. E DEL PROGETTO DELL'OPERA PUBBLICA

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	ATTIVITA' DI SUPPORTO AL TECNICO INCARICATO DELLA REDAZIONE DOCUMENTI V.A.S.	15%	X	X										
2	REDAZIONE ATTI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI ASSOGGETTABILITA' AVAS DELLA VARIANTE AL R.U.C.	15%	X	X	X									
3	INVIO AUTORITA' COMPETENTE DEL DOCUMENTO PRLEIMINARE V.A.S.	10%		X	X									
4	REDAZIONE ELABORATI DI VARIANTE URBANISTICA	25%		X	X	X	X	X	X	X				
5	PREDISPOSIZIONE ATTI PER DEPOSITO GENIO CIVILE DELLA VARIANTE URBANISTICA	15%						X	X	X	X	X	X	
6	PREDISPOSIZIONE ATTI DELLA VARIANTE URBANISTICA E TRASMISSIONE AL CONSIGLIO COMUNALE PER ADOZIONE	20%							X	X	X	X	X	X
		<b>100%</b>												

**Parametro di tempo:**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
Trasmissione variante al Consiglio Comunale	15/12/2019	15/12/2019

**Parametro di valutazione :**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia

**Peso dell'obiettivo**

**Soglia di raggiungimento parziale**  SI  NO

**Valore soglia**

**Numero**  di

**Titolo**

**Descrizione**

**Tipologia:**  d'innovazione organizzativa e gestionale

strategico

**Complessità operativa**  su   **Miglioramento**  su

**Complessità operativa**  su   **Equilibrio economico**  su   **Integrazione organizzativa**  su

**Priorità programmatica**  su

annuale  pluriennale

**Altre strutture coinvolte**  NO  SI

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Fatture approvate/rifiutate entro 5 giorni dall'arrivo.	50%						X	X	X	X	X	X	X
2	Atto di liquidazione entro 20 giorni dall'arrivo della fattura.	50%						X	X	X	X	X	X	X
		100%												

**Parametro di tempo:**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
Atto di liquidazione.	Emesso entro 20 giorni dall'arrivo	Emesso entro 20 giorni dall'arrivo

**Parametro di valutazione :**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia

**Peso dell'obiettivo**

**Soglia di raggiungimento parziale**  SI  NO

**Valore soglia**

<b>Numero</b>	<input type="text" value="3"/> di <input type="text" value="4"/>																								
<b>Titolo</b>	NUOVO PIANO OPERATIVO - PREDISPOSIZIONE ATTI AVVISO PUBBLICO PER ISTANZE PRODUTTIVE, COMMERCIALI O TURISTICO RICETTIVE (ESCLUSO LA RESIDENZA) ED ELABORAZIONE ISTANZE PERVENUTE																								
<b>Descrizione</b>	Si tratta della predisposizione degli atti necessari per l'elaborazione di un AVVISO PUBBLICO nei confronti della cittadinanza, per recepire tutte le istanze dei privati cittadini relative alle destinazioni PRODUTTIVE, COMMERCIALI o TURISTICO RICETTIVE (ESCLUSO LA RESIDENZA) rilevanti ai fini della predisposizione degli atti per la conferenza di copianificazione del nuovo Piano Operativo e conseguente elaborazione delle istanze presentate																								
<b>Tipologia:</b>	<p>d'innovazione organizzativa e gestionale</p> <table border="1"> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><b>Complessità operativa</b></td> <td><b>Miglioramento</b></td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/> su <input type="text" value="10"/></td> <td><input type="text"/> su <input type="text" value="10"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><b>Complessità operativa</b></td> <td><b>Equilibrio economico</b></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/></td> <td><input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><b>Integrazione organizzativa</b></td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/></td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><b>Priorità programmatica</b></td> </tr> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text" value="4"/> su <input type="text" value="5"/></td> </tr> </table> <p> <input type="checkbox"/> annuale <input checked="" type="checkbox"/> pluriennale <input type="checkbox"/> </p>	<input type="text"/>	<b>Complessità operativa</b>	<b>Miglioramento</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/> su <input type="text" value="10"/>	<input type="text"/> su <input type="text" value="10"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Complessità operativa</b>	<b>Equilibrio economico</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<b>Integrazione organizzativa</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<b>Priorità programmatica</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="4"/> su <input type="text" value="5"/>
<input type="text"/>	<b>Complessità operativa</b>	<b>Miglioramento</b>																							
<input type="text"/>	<input type="text"/> su <input type="text" value="10"/>	<input type="text"/> su <input type="text" value="10"/>																							
<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Complessità operativa</b>	<b>Equilibrio economico</b>																							
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/>																							
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<b>Integrazione organizzativa</b>																							
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/>																							
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<b>Priorità programmatica</b>																							
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="4"/> su <input type="text" value="5"/>																							
<b>Altre strutture coinvolte</b>	<input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="text" value="TECNICI PROGETTISTI DEL NUOVO PIANO OPERATIVO"/>																								

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Predisposizione bozza di manifesto per AVVISO PUBBLICO	20%	X	X	X									
2	Cura dell'affissione e ricezione istanze da privati	30%		X	X	X	X							
3	Catalogazione istanze pervenute e scansione di quelle esclusivamente cartacee	40%			X	X	X							
4	Trasmissione delle istanze catalogate al progettista del Piano Operativo	10%				X	X	X	X	X	X			
		<b>100%</b>												

<b>Parametro di tempo:</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore soglia</b>
	Trasmissione istanze al progettista	30/09/2019	30/09/2019

<b>Parametro di valutazione :</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore soglia</b>

<b>Peso dell'obiettivo</b>	<input type="text"/>	<b>Soglia di raggiungimento parziale</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	<b>Valore soglia</b>	<input type="text"/>
----------------------------	----------------------	--	---	----------------------	----------------------

**Numero**  di

**Titolo** PREDISPOSIZIONE ATTI PER APPROVAZIONE DOCUMENTO DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI VARIANTE AL VIGENTE PIANO STRUTTURALE CONTESTUALE ALLA REDAZIONE DEL NUOVO PIANO OPERATIVO

**Descrizione** Si tratta della redazione degli atti di affidamento d'incarico per l'elaborazione del Documento di Avvio del Procedimento di formazione di una Variante al vigente Piano Strutturale contestuale alla redazione del nuovo Piano Operativo

**Tipologia:** d'innovazione organizzativa e gestionale

<input type="checkbox"/>	Comlessità operativa	Miglioramento
	<input type="text"/> su <input type="text" value="10"/>	<input type="text"/> su <input type="text" value="10"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Comlessità operativa	Equilibrio economico
	<input type="text" value="4"/> su <input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/>
		Integrazione organizzativa
		<input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/>
		Priorità programmatica
		<input type="text" value="5"/> su <input type="text" value="5"/>

annuale
  pluriennale

**Altre strutture coinvolte**  NO  SI

TECNICI ESTERNI INCARICATI DELLA REDAZIONE DEGLI ELABORATI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO
TECNICO ESTERNO INCARICATO DELLA REDAZIONE DEL DOCUMENTO PRELIMINARE DI V.A.S.

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	ATTI DI AFFIDAMENTO INCARICO TECNICO PROGETTISTA DOCUMENTO AVVIO PROCEDIMENTO	10%	X	X	X	X	X	X						
2	ATTI DI AFFIDAMENTO INCARICO TECNICO DOCUMENTO PRELIMINARE V.A.S.	10%	X	X	X	X	X	X						
3	ATTIVITA' DI SUPPORTO AI TECNICI INCARICATI DELLA DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI DELLA VARIANTE	40%		X	X	X	X	X	X					
4	INDIVIDUAZIONE ENTI ED ORGANISMI AI QUALI RICHIEDERE UN CONTRIBUTO TECNICO O UN PARERE-NULLA OSTA	15%				X	X	X	X					
5	REDAZIONE DELLA PROPOSTA DI DELIBERA E TRASMISSIONE ATTI AL CONSIGLIO COMUNALE PER RELATIVA APPROVAZIONE	25%				X	X	X	X	X	X	X	X	X
		<b>100%</b>												

**Parametro di tempo:**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia
Trasmissione atti al Consiglio Comunale	15/12/2019	15/12/2019

**Parametro di valutazione :**

Descrizione	Valore atteso	Valore soglia

<b>Peso dell'obiettivo</b>	<input type="text"/>	<b>Soglia di raggiungimento parziale</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="text"/>	<b>Valore soglia</b>
			<input type="checkbox"/> NO <input type="text"/>	

**Risorse strumentali**

N.	Tecnologie	Numero	% Utilizzo
1	COMPUTER	8	100%
2	STAMPANTE-FAX- SCANNER	1	100%
3	PLOTTER	1	100%
4			
5			

N.	Personale esterno	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Automezzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Altro	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Beni di terzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			