



PEG - ANNO 2018

Responsabile di
Posizione
Organizzativa

ARCH. STEFANO ERMINI

Settore

URBANISTICA

Settore di struttura

Settore di staff

Obiettivi

		Peso dell'obiettivo	% Peso dell'obiettivo
1	REDAZIONE ATTI PER APPROVAZIONE AVVIO DEL PROCEDIMENTO DEL NUOVO PIANO OPERATIVO DA PARTE DEL CONSIGLIO COMUNALE	10	33%
2	PREDISPOSIZIONE ATTI PER DEMATERIALIZZAZIONE ISTANZE EDILIZIE/URBANISTICHE IN ARRIVO AL SETTORE URBANISTICA	8	27%
3	PREDISPOSIZIONE ATTI DI GARA PER PROGETTAZIONE/REDAZIONE DEL NUOVO PIANO OPERATIVO	12	40%
Peso totale		30	100%

Numero	<input type="text" value="1"/> di <input type="text" value="3"/>																								
Titolo	REDAZIONE ATTI PER APPROVAZIONE AVVIO DEL PROCEDIMENTO DEL NUOVO PIANO OPERATIVO DA PARTE DEL CONSIGLIO COMUNALE																								
Descrizione	SI TRATTA DELLA REDAZIONE DEGLI ATTI/ELABORATI NECESSARI ALL'APPROVAZIONE DA PARTE DEL CONSIGLIO COMUNALE DELL'AVVIO DEL PROCEDIMENTO DEL NUOVO PIANO OPERATIVO AI SENSI DELL'ART. 17 DELLA L.R.T. 65/2014																								
Tipologia:	<p>d'innovazione organizzativa e gestionale</p> <table border="1"> <tr> <td><input type="text"/></td> <td>Complessità operativa</td> <td>Miglioramento</td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="text"/> su <input type="text" value="10"/></td> <td><input type="text"/> su <input type="text" value="10"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Complessità operativa</td> <td>Equilibrio economico</td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/></td> <td><input type="text" value="1"/> su <input type="text" value="5"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Integrazione organizzativa</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td><input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Priorità programmatica</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td><input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/></td> </tr> </table> <p> <input type="checkbox"/> annuale <input checked="" type="checkbox"/> pluriennale <input type="checkbox"/> </p>	<input type="text"/>	Complessità operativa	Miglioramento		<input type="text"/> su <input type="text" value="10"/>	<input type="text"/> su <input type="text" value="10"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Complessità operativa	Equilibrio economico		<input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="1"/> su <input type="text" value="5"/>			Integrazione organizzativa			<input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/>			Priorità programmatica			<input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/>
<input type="text"/>	Complessità operativa	Miglioramento																							
	<input type="text"/> su <input type="text" value="10"/>	<input type="text"/> su <input type="text" value="10"/>																							
<input checked="" type="checkbox"/>	Complessità operativa	Equilibrio economico																							
	<input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="1"/> su <input type="text" value="5"/>																							
		Integrazione organizzativa																							
		<input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/>																							
		Priorità programmatica																							
		<input type="text" value="3"/> su <input type="text" value="5"/>																							
Altre strutture coinvolte	<input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> SI <table border="1"> <tr> <td>TECNICO ESTERNO INCARICATO DELLA REDAZIONE DEL DOCUMENTO PRELIMINARE DI V.A.S.</td> </tr> <tr> <td>TECNICI ESTERNI INCARICATI PER LA REDAZIONE DEGLI ELABORATI A SUPPORTO DELL'AVVIO DEL PROCEDIMENTO DEL P. O.</td> </tr> </table>	TECNICO ESTERNO INCARICATO DELLA REDAZIONE DEL DOCUMENTO PRELIMINARE DI V.A.S.	TECNICI ESTERNI INCARICATI PER LA REDAZIONE DEGLI ELABORATI A SUPPORTO DELL'AVVIO DEL PROCEDIMENTO DEL P. O.																						
TECNICO ESTERNO INCARICATO DELLA REDAZIONE DEL DOCUMENTO PRELIMINARE DI V.A.S.																									
TECNICI ESTERNI INCARICATI PER LA REDAZIONE DEGLI ELABORATI A SUPPORTO DELL'AVVIO DEL PROCEDIMENTO DEL P. O.																									

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	DEFINIZIONE ABIETTIVI DEL PIANO	15%	X	X	X									
2	RICOGNIZIONE DEL PATRIMONIO TERRITORIALE	25%	X	X	X									
3	RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DELLA PIANIFICAZIONE	40%	X	X	X	X								
4	INDIVIDUAZIONE DEGLI ENTI E ORGANISMI PUBBLICI AI QUALI SI RICHIEDE UN CONTRIBUTO TECNICO	5%			X	X								
5	INDIVIDUAZIONE DEGLI ENTI E ORGANISMI PUBBLICI A CUI SI RICHIEDE L'EMANAZIONE DI UN PARERE, NULLA-OSTA O ASSENSO	5%			X	X								
6	REDAZIONE PROPOSTA DELIBERA PER APPROVAZIONE DEGLI ATTI DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO DEL P. O. DA PARTE DEL C. C.	10%				X	X							
		100%												

Parametro di tempo:	Descrizione Giorni per la inizio attività	Valore atteso	Valore soglia
----------------------------	---	----------------------	----------------------

Parametro di valutazione :	Descrizione Mesi di attività	Valore atteso	Valore soglia
-----------------------------------	--	----------------------	----------------------

Peso dell'obiettivo	<input type="text" value="10"/>	Soglia di raggiungimento parziale	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Valore soglia	<input type="text" value="50"/>
----------------------------	---------------------------------	--	--	----------------------	---------------------------------

Numero di

Titolo PREDISPOSIZIONE ATTI PER DEMATERIALIZZAZIONE ISTANZE EDILIZIE/URBANISTICHE IN ARRIVO AL SETTORE URBANISTICA

Descrizione SI TRATTA DI STABILIRE LE SPECIFICHE TECNICHE CHE DOVRANNO ESSERE RISPETTATE NELLA COMPILAZIONE/REDAZIONE DEGLI ATTI/ELABORATI INFORMATIZZATI CHE DOVRANNO OBBLIGATORIAMENTE ESSERE PRESENTATI PER PEC AL NOSTRO PROTOCOLLO A PARTIRE DALL'AUTUNNO 2018

Tipologia: d'innovazione organizzativa e gestionale

<input checked="" type="checkbox"/>	Complexità operativa	<input type="text" value="4"/> su <input type="text" value="10"/>	Miglioramento	<input type="text" value="4"/> su <input type="text" value="10"/>
<input type="checkbox"/>	Complexità operativa	<input type="text"/> su <input type="text" value="5"/>	Equilibrio economico	<input type="text"/> su <input type="text" value="5"/>
<input type="checkbox"/>			Integrazione organizzativa	<input type="text"/> su <input type="text" value="5"/>
<input type="checkbox"/>			Priorità programmatica	<input type="text"/> su <input type="text" value="5"/>

annuale pluriennale

Altre strutture coinvolte NO SI

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	AGGIORNAMENTO DELLA MODULISTICA PRESENTE SUL NOSTRO SITO WEB IN TOTALE SINTONIA CON QUELLA APPROVATA DALLA REGIONE TOSCANA	15%			X	X	X	X						
2	ELABORAZIONE DELLE SPECIFICHE TECNICHE PER LA REDAZIONE DEGLI ELABORATI INFORMATIZZATI	45%				X	X	X	X					
3	PREDISPOSIZIONE ATTI PER APPROVAZIONE PROPOSTA DI DEMATERIALIZZAZIONE DA PARTE DELLA GIUNTA MUNICIPALE	15%						X	X	X				
4	PREDISPOSIZIONE DI OPPORTUNA INFORMAZIONE DELLA CITTADINANZA E DEI TECNICI REDATTORI DELLE ISTANZE/ATTI EDILIZI SUL CORRETTO USO DELLA NUOVA MODALITA' DI INOLTRO TOTALMENTE INFORMATIZZATA	25%							X	X	X	X		
5														
6														
		100%												

Parametro di tempo:

Descrizione Giorni per stipula contratto concessionario	Valore atteso	Valore soglia

Parametro di valutazione :

Descrizione Contratti stipulati	Valore atteso	Valore soglia

Peso dell'obiettivo	<input type="text" value="8"/>	Soglia di raggiungimento parziale	SI <input checked="" type="checkbox"/>	Valore soglia
			NO <input type="checkbox"/>	50

Numero	<input type="text" value="3"/> di <input type="text" value="3"/>																								
Titolo	PREDISPOSIZIONE ATTI DI GARA PER PROGETTAZIONE/REDAZIONE DEL NUOVO PIANO OPERATIVO																								
Descrizione	SI TRATTA DELLA REDAZIONE DI TUTTI GLI ATTI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DELLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE DEL NUOVO PIANO OPERATIVO DEL COMUNE DI REGGELLO																								
Tipologia:	<p>d'innovazione organizzativa e gestionale</p> <table border="1"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Complexità operativa</td> <td>Miglioramento</td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="text" value="6"/> su <input type="text" value="10"/></td> <td><input type="text" value="6"/> su <input type="text" value="10"/></td> </tr> <tr> <td>strategico</td> <td>Complexità operativa</td> <td>Equilibrio economico</td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="text" value=""/> su <input type="text" value="5"/></td> <td><input type="text" value=""/> su <input type="text" value="5"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Integrazione organizzativa</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td><input type="text" value=""/> su <input type="text" value="5"/></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Priorità programmatica</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td><input type="text" value=""/> su <input type="text" value="5"/></td> </tr> </table> <p> <input type="checkbox"/> annuale <input type="checkbox"/> pluriennale <input checked="" type="checkbox"/> </p>	<input checked="" type="checkbox"/>	Complexità operativa	Miglioramento		<input type="text" value="6"/> su <input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="6"/> su <input type="text" value="10"/>	strategico	Complexità operativa	Equilibrio economico		<input type="text" value=""/> su <input type="text" value="5"/>	<input type="text" value=""/> su <input type="text" value="5"/>			Integrazione organizzativa			<input type="text" value=""/> su <input type="text" value="5"/>			Priorità programmatica			<input type="text" value=""/> su <input type="text" value="5"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Complexità operativa	Miglioramento																							
	<input type="text" value="6"/> su <input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="6"/> su <input type="text" value="10"/>																							
strategico	Complexità operativa	Equilibrio economico																							
	<input type="text" value=""/> su <input type="text" value="5"/>	<input type="text" value=""/> su <input type="text" value="5"/>																							
		Integrazione organizzativa																							
		<input type="text" value=""/> su <input type="text" value="5"/>																							
		Priorità programmatica																							
		<input type="text" value=""/> su <input type="text" value="5"/>																							
Altre strutture coinvolte	<input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> SI CUA UNIONE COMUNI VALDARNO E VALDISIEVE																								

Attività piano dei tempi		Incidenza %	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	CONSULTAZIONE CON IL CUA DELL'UNIONE DI COMUNI DI VALDARNO E VALDISIEVE PER ELABORARE ITER PROCEDURALE DI GARA	10%						X	X					
2	PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI NECESSARI ALL'AVVIO DELLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE	30%							X	X				
3	GESTIONE DELLE FASI DI GARA	50%								X	X	X	X	
4	AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA DELLA GARA	10%										X	X	X
5														
6														
		100%												

Parametro di tempo:	Descrizione	Valore atteso	Valore soglia

Parametro di valutazione :	Descrizione	Valore atteso	Valore soglia

Peso dell'obiettivo	<input type="text" value="12"/>	Soglia di raggiungimento parziale	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	Valore soglia	<input type="text" value="50"/>
----------------------------	---------------------------------	--	--	----------------------	---------------------------------

Risorse strumentali

N.	Tecnologie	Numero	% Utilizzo
1	COMPUTER	8	100%
2	STAMPANTE-FAX- SCANNER	1	100%
3	PLOTTER	1	100%
4			
5			

N.	Personale esterno	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Automezzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Altro	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			

N.	Beni di terzi	Numero	% Utilizzo
1			
2			
3			
4			
5			