

**CONCESSIONE ORGANIZZAZIONE XLV RASSEGNA DELL'OLIO EXTRAVERGINE DI OLIVA DI 1, 2, 3 e 4 NOVEMBRE 2018. PROGETTAZIONE E ALLESTIMENTI COPERTURE. COMMERCIALIZZAZIONE SPAZI ESPOSITIVI E ASSEGNAZIONE AGLI ESPOSITORI. APPALTO ALLESTIMENTO STRUTTURE A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE E RELATIVI IMPIANTI. CIG. Z0A24AD232**

**NOTA TECNICA**

**Art. 1 - OGGETTO**

Nella presente nota tecnica sono indicati le informazioni di massima ed i **principali adempimenti** a carico dell'aggiudicatario relativi alla realizzazione nei giorni 1, 2, 3 e 4 novembre 2018 della XLV RASSEGNA DELL'OLIO EXTRAVERGINE DI OLIVA di Reggello, ed in particolare la concessione dell'organizzazione della Rassegna stessa, con progettazione e allestimenti di coperture e impianti, la commercializzazione delle sponsorizzazioni e degli spazi espositivi, con assegnazione agli espositori, nonché l'appalto dell'allestimento delle strutture a disposizione dell'Amministrazione e relativi impianti.

La concessione in oggetto solleva l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità diretta o indiretta per danni a persone o cose derivanti dall'allestimento/disallestimento della Rassegna Dell'olio Extravergine di Oliva di Reggello.

La Rassegna dovrà essere organizzata nel rispetto di tutte le normative vigenti in materia e di quanto disposto nel capitolato tecnico prestazionale, che sarà allegato alla successiva procedura di gara, e secondo le specifiche che saranno ivi dettagliate.

**Sede della Rassegna:** piazza A. Moro – Reggello capoluogo (si veda pianta allegata)

Su eventuale richiesta del concessionario l'Amministrazione potrà valutare di mettere a disposizione eventuali ulteriori aree da destinare alla Rassegna.

**Modalità di accesso per il Pubblico:** l'ingresso per il pubblico è libero e senza pagamento di biglietto. In caso di notevole afflusso di persone il concessionario dovrà prevedere il controllo degli accessi nel rispetto di quanto previsto nel piano di sicurezza dell'evento, che sarà realizzato da tecnico qualificato incaricato dall'Amministrazione (si veda l'art.2).

**Periodo ed orari di apertura** della manifestazione:

- Periodo della manifestazione: 1,2,3 e 4 novembre 2018
- Orari di apertura al pubblico:

Giovedì 1 Novembre dalle 10.00 alle 21.00 (l'orario esatto dell'inaugurazione, intorno alle ore 10.30, sarà successivamente concordato con l'Amministrazione)  
Venerdì 2 Novembre dalle 16.00 alle 21.00  
Sabato 3 Novembre dalle 10.00 alle 21.00  
Domenica 4 Novembre dalle 10.00 alle 21.00.

**Principali adempimenti richiesti al concessionario:**

- elaborazione soluzione progettuale di allestimento dell'area interessata dalla manifestazione, che comprenda la disposizione e il montaggio/smontaggio della tensostruttura principale e degli altri stand, corredati di impianto elettrico, di illuminazione, idrico e di quant'altro previsto dal progetto, compresi abbellimenti. Nel progetto, da presentare in fase di gara, dovranno essere ben distinte le aree e gli stand

- a disposizione dell'Amministrazione e gli spazi e gli stand destinati alla commercializzazione;
- presentazione del piano di cantierizzazione dell'evento. Nell'organizzazione del piano si dovrà contenere al massimo il numero delle giornate di chiusura delle aree interessate, eventualmente ricorrendo anche a più turni lavorativi, onde limitare i disagi per i cittadini ed il traffico veicolare. Si dovrà inoltre tener conto delle seguenti indicazioni: Piazza A. Moro, sede della rassegna potrà essere consegnata al concessionario sabato 27 ottobre verso le ore 15.00, al termine del mercato settimanale, e dovrà essere riconsegnata entro e non oltre il tardo pomeriggio di venerdì 9 novembre, onde consentire il regolare svolgimento del mercato settimanale sabato 10 novembre.
  - la fornitura e l'allestimento con tavoli e sedie degli spazi a disposizione dell'Amministrazione (all'interno della struttura principale) e delle associazioni non profit (esterne alla struttura principale), corredate di impianto elettrico (illuminazione e prese di corrente), comprensive di montaggio, smontaggio e collaudi;
  - l'organizzazione d'idonei e adeguati servizi per gli espositori durante l'intero periodo di apertura della manifestazione
  - l'allestimento e la commercializzazione degli spazi espositivi all'interno della struttura principale (fatti salvi gli spazi a disposizione dell'Amministrazione) e l'assegnazione agli espositori; gli spazi dovranno essere prioritariamente proposti ai produttori locali di olio e, in seconda istanza, ad operatori prevalentemente individuati tra quelli che operano in settori legati all'olio ed alle eccellenze del territorio ed altre produzioni della zona; sarà richiesto pagamento della TOSAP per la sola parte della tensostruttura principale che sarà utilizzata a fini commerciali;
  - la commercializzazione delle sponsorizzazioni, in accordo con l'Amministrazione Comunale. La riscossione degli importi dovuti dagli espositori e dagli sponsor è a cura e rischio del concessionario;
  - le tariffe relative alla commercializzazione degli spazi dovranno essere concordate con l'Amministrazione;
  - la progettazione di allestimenti scenografici di abbellimento, segnaletica, strumenti pubblicitari e di comunicazione interne ed esterne alla rassegna;
  - la promozione dell'evento su vasta scala, le cui modalità dovranno essere dettagliatamente descritte nel progetto da presentare in fase di gara. La promozione, che dovrà garantire la più ampia visibilità all'evento, dovrà essere realizzata su larga scala a cura e spese del concessionario in collaborazione con la Responsabile della Comunicazione dell'Ente, sia in forma cartacea e con strumenti tradizionali (manifesti, depliant, striscioni, totem, banner, ecc), sia con modalità che utilizzino le TV i social network e strumenti informatici; sarà a cura del concessionario l'affissione di manifesti al di fuori del territorio comunale;
  - la realizzazione di un portale in americana con striscione in PVC: portale che dovrà segnalare l'ingresso alla manifestazione, identificato da striscioni in PVC/Mesh graficizzati con il logo della Rassegna (indicato dall'Amministrazione);
  - proposta di organizzazione di cooking show, eventi e spettacoli con degustazioni incontri e seminari a tema, da concordare con l'Amministrazione coinvolgendo, ove possibile, operatori del territorio; la proposta dovrà essere descritta nel progetto da presentare in fase di gara, ma potrà essere successivamente modificata e dettagliata in accordo con l'Amministrazione;
  - proposte innovative da parte dell'azienda per arricchire e promuovere la rassegna da inserire nell'organizzazione descritta nel capitolato accluso alla procedura di gara;
  - la realizzazione delle strutture degli impianti, degli interventi, ivi compresi tutti i lavori ed i collaudi necessari per l'esecuzione delle opere di cui sopra;
  - l'organizzazione di un servizio di vigilanza nelle ore di chiusura;
  - servizi igienici a disposizione di espositori e utenti;
  - segreteria e assistenza tecnica tramite presenza di un referente dell'azienda durante lo svolgimento della Rassegna per tutti i problemi di allestimento e di funzionamento delle strutture e degli impianti forniti agli espositori;
  - fornitura un impianto microfonico per l'inaugurazione e gli eventi;

- richiesta presso i competenti uffici comunali dei permessi, le licenze e tutto quanto necessario all'organizzazione della rassegna. Il concessionario dovrà contattare direttamente gli uffici competenti;
- ripristino al termine della rassegna delle aree precedentemente occupate, che dovranno essere restituite all'Amministrazione nello stato originario;
- stipula con primaria compagnia di polizza RCT sino alla concorrenza di un massimale unico per sinistro, per danni a persone, animali e cose non inferiore a € 3.000.000,00 vincolato all'evento tramite polizza temporanea o apposita appendice. Il concessionario potrà in base alla propria valutazione del rischio elevare l'importo del massimale minimo richiesto;
- partecipazione di un incaricato del concessionario alle riunioni tecnico-operative che saranno organizzate con i produttori locali, con l'ufficio LLPP e la Polizia Municipale, con i tecnici incaricati dall'Amministrazione del piano di sicurezza dell'evento.
- Collaborazione all'organizzazione degli eventi collaterali alla Rassegna organizzati dall'Amministrazione in proprio od in cooperazione con altri soggetti.
- Collaborazione con l'Ufficio Informazioni Turistiche per l'organizzazione e la promozione di eventi collaterali alla Rassegna, quali visite guidate ai frantoi ed a luoghi di interesse del territorio

In data **1 novembre**, intorno alle ore 12 arriverà a Reggello, in piazza Roosevelt la tradizionale Corsa dell'Olio Firenze Reggello. In sede di gara dovrà essere presentata una specifica proposta progettuale di promozione della Rassegna ad ampio raggio da realizzare in tale occasione presso gli stand realizzati a cura dell'Amministrazione, con proposta di iniziative dedicate in particolare ai partecipanti alla corsa.

In sede di gara dovrà altresì essere presentata una **proposta progettuale completa di costi** inerente la promozione dell'olio al di fuori del territorio del comune di Reggello da presentare ai produttori di Reggello per l'eventuale adesione nel corso di una specifica riunione che si svolgerà i primi di ottobre 2018.

#### **Principali caratteristiche della tendostruttura principale:**

1. Tendostruttura a doppia falda con scheletro alluminio opportunamente ancorata/zavorrata al terreno, dimensioni m 20x25. Copertura in PVC di colore bianco, teli laterali di colore bianco e telo lato ingresso trasparente; scivoli agli ingressi rivestiti in moquette. Pedana autolivellante costituita da sottostruttura metallica zincata a caldo, con sistema di regolazione a vite e piano di calpestio in legno di abete ignifugo classe 1, con moquette 'melange' su tutta la superficie, coperta con protezione trasparente in polietilene, ignifuga classe 1. Il colore della moquette dovrà essere concordato. Al termine della Rassegna, dopo lo smontaggio, la piazza dovrà essere completamente ripristinata e restituita nelle condizioni iniziali a cura e spese del concessionario.

#### **Spazi da allestire (completi di tavoli sedie ed impianti elettrici/idraulici certificati)**

1. All'interno della tendostruttura principale:
  - Area Produttori Olio/ prodotti tipici locali con 11/12 spazi di idonee dimensioni
  - Spazio per collocare una struttura per la degustazione di gelato all'olio misure m4xm2xm 2,60 (h). Per la suddetta struttura occorre approvvigionamento idrico ed elettrico (3 Kw 220). In prossimità della suddetta struttura dovranno essere allestiti un idoneo numero di tavoli e sedie.
  - Spazio Cooking Show, eventi e spettacoli con degustazioni incontri e seminari a tema, da concordare con l'Amministrazione coinvolgendo, ove possibile, operatori del territorio. Lo spazio dovrà essere allestito a cura del concessionario con attrezzature e strumentazioni idonee per la realizzazione dei suddetti eventi e sedie per il pubblico.
  - Spazio cucina/degustazione da mettere a disposizione di ristoratori locali. L'allestimento delle attrezzature della cucina è a carico dei ristoratori, quello dello spazio ristorazione è invece a cura del concessionario. Il suddetto spazio dovrà

essere dotato di tavoli e relative sedie in numero sufficiente ad ospitare n.60 persone a sedere.

- Spazi a disposizione dell'Amministrazione:
  - Piccolo spazio espositivo a disposizione dell'Ufficio Informazioni Turistiche;
  - Piccolo spazio espositivo a disposizione della Cooperativa Excelsior per promozione stagione teatrale 2019;
  - Spazio espositivo a disposizione dell'Amministrazione Comunale con presa TV (arredo a cura della stessa);
  - Pareti (parete unica o più pareti) a disposizione dell'Associazione Pittori "Le Balze";
  - Ampio spazio espositivo a disposizione dell'ufficio ambiente, dei forestali e per i laboratori ambientali;
  - Spazio espositivo a favore di sponsor (arredo a cura dello sponsor);

## 2. All'esterno della tendostruttura principale:

- Area Associazionismo: allestimento di n.4 gazebo da destinare alle Associazioni, di congrue dimensioni sia in ampiezza che in altezza, costituiti da struttura in ferro zincato a caldo, con pavimentazione integrata autozavorrante, teli scorrevoli in PVC bianco e scivoli per ingressi intera lunghezza coperti di moquette. I Gazebo dovranno essere dotati di impianto elettrico (illuminazione e prese) e di 2/3 tavoli e sedie.
- Area x Mercatino dell'ingegno e "nostrali" (solo domenica 4 novembre); è prevista la fornitura di circa n°60 tavoli pieghevoli da 2.20X0.80.
- Spazio Eventi collaterali (Palco fornito e montato dal personale del comune, nel luogo indicato nel progetto o in luogo successivamente concordato con il concessionario). Gli scorsi anni le dimensioni del palco erano di m 4x4.

Per gli allestimenti il concessionario potrà utilizzare le pannellature di proprietà dell'Amministrazione, che, in caso di necessità, dovranno comunque essere integrate con pannelli forniti dal concessionario

## **Art. 2 – SICUREZZA**

**Il Piano di Sicurezza dell'evento sarà redatto da un professionista incaricato dall'Amministrazione. Un referente tecnico incaricato dal concessionario dovrà mettersi in contatto con il professionista incaricato dall'Amministrazione, di cui saranno successivamente forniti i contatti, per coordinare le attività relative al Piano.**

Il progetto proposto dal concessionario dovrà pertanto essere coordinato con il suddetto piano della sicurezza. A tal fine in sede di gara dovrà essere fornita una planimetria con un progetto di allestimento della tensostruttura principale, dove siano indicate le uscite di sicurezza, dovranno essere forniti all'interno della suddetta struttura e nei luoghi ove sia ritenuto necessario dal piano della sicurezza, estintori nella quantità che sarà indicata dal tecnico, lampade, indicatori uscite emergenza e tutto quanto previsto nel piano di emergenza ed evacuazione e nel piano sicurezza predisposto dal tecnico incaricato dall'Amministrazione.

Dovranno inoltre essere installati a cura del concessionario e previo accordo con il suddetto professionista incaricato dall'Amministrazione plinti in cemento o idonei sistemi a protezione degli accessi alla rassegna e dei luoghi reputati necessari, onde garantire la realizzazione in sicurezza della rassegna stessa.

Sarà cura del competente ufficio comunale comunicare al vostro tecnico ed al professionista incaricato del piano di sicurezza il piano sanitario redatto in conformità alle indicazioni della ASL.

La definizione progettuale e la realizzazione degli spazi espositivi e delle aree attrezzate dovranno tenere conto della vigente normativa in materia di sicurezza, con particolare

riferimento a quanto disposto dalla circolare del Ministero degli Interni 11464 del 07.06.2017, dalla direttiva Ministero Interno n. 110001/1/110 (10) del 18 luglio 2018, e dalla disposizione della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Protezione Civile, del 06.08.2018, nonché della normativa inerente la sicurezza dei luoghi e dei cantieri di lavoro, e quella sull'abbattimento delle barriere architettoniche. A tal fine in sede di gara dovrà essere sottoscritto uno specifico verbale di safety (il modello, redatto in collaborazione con l'RSPP del comune, da restituire compilato, sarà accluso alla procedura di gara). I materiali utilizzati dovranno essere a norma con le vigenti disposizioni di legge sia in materia di sicurezza che di prevenzione incendi; dovranno, pertanto, essere provvisti di **idonea certificazione. Tutte le strutture e gli impianti dovranno essere realizzati secondo le normative vigenti in materia ed in particolare nel rispetto di quanto stabilito dal D.M. 17/01/2018 'Norme tecniche per le costruzioni', con particolare riferimento ai prodotti utilizzati, agli ancoraggi, all'idoneità statica ed alla normativa antincendio.**

Tutti gli impianti dovranno essere provvisti di dichiarazione di conformità rilasciata dalla ditta installatrice a norma di legge e di certificato di collaudo redatto da un ingegnere o perito iscritto all'Albo professionale. Le strutture dovranno essere realizzate e certificate da parte di professionisti abilitati per quanto concerne la loro idoneità statica.

Dovrà essere garantita e certificata l'idoneità ambientale per manifestazioni pubbliche: tutte le misure e le installazioni dovranno essere complementari tra loro e realizzate in modo da non inficiare il funzionamento o la sicurezza della manifestazione.

Il cantiere per gli allestimenti dovranno essere organizzati tenendo conto delle normative in materia di **sicurezza sul lavoro**.

Il concessionario dovrà comunicare all'amministrazione comunale il nominativo del proprio Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ed il nominativo di un suo rappresentante in loco, onde consentire a quest'ultimo di attivare, quando necessario, le procedure e le misure di coordinamento.

**In fase di gara** il concessionario dovrà dar atto, senza riserva di sorta:

- di aver eseguito un attento e approfondito sopralluogo nelle zone dove dovrà svolgersi il servizio; data e orario del sopralluogo potranno essere concordati con il competente ufficio comunale;
- di aver verificato e valutato, mediante la diretta conoscenza, i rischi connessi ai profili di sicurezza nell'area interessata al servizio, al fine di preordinare ogni necessario o utile presidio di protezione e di avere informato i propri lavoratori.

### **Art. 3 - IMPEGNI, ONERI E OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

L'Amministrazione Comunale si impegna a:

- mettere a disposizione le aree individuate nel capitolato della concessione nei tempi necessari all'allestimento delle coperture e degli impianti sulla base del piano di cantierizzazione trasmesso dal concessionario e che dovrà essere organizzato nel rispetto delle indicazioni fornite;
- provvedere alla fornitura elettrica temporanea nei punti e per le potenze preventivamente concordate con il concessionario;
- provvedere al piano sanitario dell'evento. I Dettagli saranno successivamente comunicati al referente che sarà indicato dal concessionario;
- provvedere all'incarico per il piano di sicurezza dell'evento (circolare del Ministero degli Interni 11464 del 07.06.2017 e direttiva del Ministero degli Interni 18 luglio 2018). Il progetto proposto dal tecnico dovrà essere comunicato al concessionario e coordinato con gli altri adempimenti relativi alla sicurezza previsti a carico del concessionario;
- garantire il servizio di pulizia di tutti gli spazi interni ed esterni, esclusi quelli espositivi, nell'area generale della Rassegna;
- fornire contenitori per la raccolta differenziata;
- fornire le piante verdi per l'arredo
- mettere a disposizione dell'aggiudicatario tutte le informazioni e le conoscenze amministrative, organizzative e tecniche in suo possesso, al fine della migliore realizzazione della manifestazione;
- assoggettare l'aggiudicatario al pagamento del canone per l'occupazione degli spazi e aree pubbliche TOSAP, ove dovuta;

- organizzazione di eventi collaterali, in accordo con il concessionario;
- fornire montare ed allestire il palco per gli eventi collaterali;
- predisposizione di visite guidate ai frantoi e luoghi di interesse del territorio in collaborazione con il concessionario e con l'ufficio informazioni turistiche;
- organizzazione di un servizio di bus navetta gratuito a disposizione dei visitatori per le suddette visite guidate;
- collaborazione alla sponsorizzazione dell'evento tramite addetta stampa e responsabile della comunicazione;
- eventuale fornitura a mezzo di sponsor di un fontanello per l'acqua potabile a disposizione degli espositori e dei visitatori. In tal caso il concessionario dovrà contattare lo sponsor per concordare l'eventuale inserimento del logo della ditta nel materiale promozionale della Rassegna.

#### **Art. 4 - CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo dell'aggiudicatario sarà costituito dai ricavi della commercializzazione degli spazi espositivi all'interno della tensostruttura principale, degli incassi da sponsor per inserimento pubblicità sul materiale promozionale oltre a quanto corrisposto dall'Amministrazione Comunale per i servizi richiesti.

Il corrispettivo a carico dell'Amministrazione Comunale non potrà superare € 26.000 oltre IVA 22%, pari ad Euro 31.720 IVA inclusa, di cui Euro 122,00 IVA inclusa, per costi della sicurezza non soggetti a ribasso per attività di coordinamento tra Committente ed aggiudicatario per la valutazione dei rischi di natura interferenziale. Verificato che l'entrata relativa alla Rassegna è quantificabile in € 5.500,00, il valore della concessione è quantificato in complessivi Euro 31.500,00 oltre IVA sull'importo a carico del comune.

Nel suddetto importo dovranno essere previsti tutti gli adempimenti ed i costi descritti nel presente capitolato, ad esclusione di quelli espressamente previsti a carico dell'Amministrazione Comunale.

#### **Art. 5 - CONTRATTO**

La stipula del contratto relativo alla presente concessione avverrà tramite scrittura privata mediante firma digitale della determinazione di affidamento e del capitolato tecnico prestazionale accluso alla successiva procedura di gara.

#### **ART. 6 – GARANZIA (ART. 103 DEL D.LGS. 50/2016)**

Dopo l'aggiudicazione il concessionario dovrà produrre la garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016 (cauzione definitiva) pari al 10% dell'importo della concessione.

La fideiussione deve recare la firma del legale rappresentante dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7.

#### **Art. 7 - PRIVACY**

Ai sensi di quanto previsto dalla vigente normativa, nella procedura di affidamento saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

In particolare, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura:

a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla verifica della capacità dei concorrenti di partecipare alla procedura in oggetto;

b) i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo;

c) il conferimento dei dati richiesti è un onere a pena l'esclusione dall'affidamento;

d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- il personale interno dell'amministrazione;
- ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge n. 241/1990;

e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dalla vigente normativa;

f) soggetto attivo della raccolta è l'Amministrazione aggiudicante e il responsabile è il responsabile del settore Servizi Educativi Culturali e del Territorio dott.ssa Gabriella Pasquali.

g) i nominativi dei referenti dell'azienda saranno comunicati agli altri soggetti che operano per l'organizzazione della Rassegna

L'impresa ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga a conoscenza, non divulgandoli in alcun modo e non utilizzandoli per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto. L'impresa potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione a gare ed appalti.

Il concessionario, nel presentare l'offerta, si impegna ad accettare in caso di aggiudicazione la nomina quale responsabile del trattamento dei dati di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'organizzazione dei servizi oggetto della presente concessione ed a rispettare la normativa specifica in materia di tutela della privacy. Il trattamento potrà riguardare anche dati sensibili.

#### **Art. 8 - RECESSO**

L'ente concedente si riserva in ogni momento, la facoltà di recedere dall'affidamento per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, per cause di forza maggiore o per mancata produzione dell'olio extravergine di oliva di Reggello effettuando una comunicazione al concessionario con un preavviso di almeno 30 giorni. In caso di recesso, il concessionario ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite fino alla data del recesso, purché correttamente effettuate e documentate, secondo il corrispettivo contrattuale, rinunciando espressamente ora per allora, a qualsiasi ulteriore pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile. E' fatto divieto al concessionario di recedere.